



LATVIJAS REPUBLIKA

BURTNIEKU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90009114148, Juridiskā adrese : Jāņa Vintēna iela 7, Burtnieki, Burtnieku pagasts, Burtnieku novads, LV-4206

Pasta adrese: Vanagu iela 4, Valmiermuiža, Valmieras pagasts, Burtnieku novads, LV-4219

Tālrunis 64226643, fakss 64238257, e-pasts: info@burtniekunovads.lv, www.burtniekunovads.lv

Burtnieku novada Valmieras pagastā

Par nekustamo īpašumu Draudzības ielā 35, Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Burtnieku novadā atsavināšanu - izsoles noteikumi

1. INFORMĀCIJA PAR ATSAVINĀMO OBJEKTU

- 1.1. **Atsavināmais objekts:** Nekustamais īpašums – **Draudzības iela 35**, kadastra Nr. 9690 008 0630, Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Burtnieku novadā kas sastāv no zemes vienības (kadastra apzīmējums 9690 008 0564 , ar kopējo platību 1578 m², **izsoles sākumcena 6200.00 EUR** (seši tūkstoši divi simti *euro* un 00 *centi*) turpmāk tekstā – Objekts.
- 1.2. **Objektu reģistrācija zemesgrāmatā:** Objekts ir reģistrēts Valmieras rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Valmieras pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1000 0054 6123;
- 1.3. **Objekta īss raksturojums:** Objekts atrodas Valmieras pagastā, ciematā - Valmiermuiža. Attālums no Valmieras pilsētas robežas līdz ciematam apmēram 2 km . Pie objektiem pienāk apmierinošas kvalitātes asfalta seguma piebraucamie ceļi. Zemes lietošanas mērķis – dzīvojamā savrupmāju apbūves teritorija. Ūdensapgādes, kanalizācijas un elektrības tīklu pieslēgums iespējams no Draudzības ielas.
- 1.4. **Apgrūtinājumi:**
 - 1.4.1. **Draudzības iela 35** - vides un dabas resursu ķīmiskās aizsargjoslas teritorija ap pazemes ūdens ņemšanas vietu – 0.1168 ha.

2. OBJEKTA ATSAVINĀŠANAS NOSACĪJUMI

- 2.1. **Objekta atsavināšanas metode:** pārdodot izsolē.
- 2.2. **Objekta atsavināšanas paņēmiens:** mutiska izsole ar augšupejošu soli
- 2.3. **Objekta atsavināšanas organizētājs:** Izsoli organizē un realizē Burtnieku novada Pašvaldības īpašuma izsoles komisija, kas apstiprināta ar Burtnieku novada pašvaldības domes sēdes lēmumu.
- 2.4. **Objekta izsoles sagatavošanas kārtība:** Pēc noteikumu apstiprināšanas, **četrus nedēļu laikā** pirms izsoles laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un „Liesma” tiek publicēts sludinājums par izsoli.

3. IZSOLES NORISES VIETA, LAIKS UN NOTEIKUMI

- 3.1. Objekta izsole notiks **Valmieras pagasta pārvaldē, Vanagu ielā 4, Valmiermuižā,**

Valmieras pagasts, Burtnieku novads, 2017. gada 1.martā plkst.10.00

- 3.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas piedalīties izsolē, ne vēlāk kā līdz **2017.gada 28.februārim plkst. 15.00** ir jāreģistrējas Burtnieku novada pašvaldības administrācijā (Pašvaldības īpašuma izsoles komisijā), Vanagu ielā 4, Valmiermuiža, Valmieras pagasts, Burtnieku novads, administrācijas darba laikā, un jāiesniedz šādi dokumenti:
- 3.2.1. fiziskai personai:
- 3.2.1.1. Latvijas Republikas pilsoņu pases vai personu apliecība (uzrādot oriģinālu);
 - 3.2.1.2. dokuments, kas apliecina izsoles reģistrācijas maksas samaksu (oriģināls);
 - 3.2.1.3. dokuments, kas apliecina izsoles nodrošinājuma naudas samaksu (oriģināls);
 - 3.2.1.4. notariāli apliecināta pilnvara, ja pārstāv citu fizisku personu izsolē (uzrādot pasi vai personu apliecību);
- 3.2.2. juridiskai personai:
- 3.2.2.1.pārstāvja (pilnvarotas personas) pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija);
 - 3.2.2.2.attiecīgās institūcijas lēmums par izsolāmā objekta iegādi;
 - 3.2.2.3. dokuments, kas apliecina izsoles reģistrācijas maksas samaksu (oriģināls);
 - 3.2.2.4. dokuments, kas apliecina izsoles nodrošinājuma naudas samaksu (oriģināls);
- 3.2.3. Objekta atsavināšanas organizētājs izsoles dalībnieka – juridiskas personas – reģistrēšanās brīdī pārbauda datu bāzēs informāciju par juridisko personu, tās paraksta tiesīgo personu, par tiesību aktos noteikto nodokļu, nodevu un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas iemaksu maksājumiem.
- 3.3. Ārvalstu fiziskās personas iesniedz 3.2.1. punktā norādītajiem analogus dokumentus, kurus izsniegušas attiecīgās valsts kompetentas institūcijas vai iestādes.
- 3.4. Ārvalstu juridiskās personas iesniedz attiecīgās valsts kompetentas institūcijas vai iestādes izdotus dokumentus par juridisko personu un tās paraksta tiesīgo personu, juridisko personu apkalpojošās Latvijas bankas vai ārvalstu bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.
- 3.5. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 3.5.1. nav vēl iestājies vai jau beidzies izsoles reģistrācijas termiņš;
 - 3.5.2. sludinājumā norādītajā dalībnieku reģistrācijas vietā nav iesniegti visi šajos noteikumos minētie dokumenti.
- 3.6. Izsoles dalībniekiem nodrošinājuma nauda un reģistrācijas maksa jāieskaita Burtnieku novada pašvaldības kontā **Nr. LV98 UNLA 0050 0142 7409 2, SEB Banka kods UNLALV2X**, ne vēlāk kā vienu dienu pirms izsoles. Nekustamie īpašumi tiek izsolīti katrs objekts atsevišķi. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta iepriekš norādītajā bankas kontā, ar *norādi nekustamā īpašuma „Objekta nosaukums” Valmiermuiža, Valmieras pagastā, Burtnieku novadā”* izsolei.
- 3.7. Nodrošinājuma nauda samaksājama - **10%** no Objekta nosacītās cenas,
- 3.8. Reģistrācijas maksa samaksājama **15,00 - EUR** (piecpadsmit *euro*), tajā skaitā PVN 21% apmērā.
- 3.9. Izsoles solis – **450,00 EUR** (četri simti piecdesmit *euro* un 00 *centi*).
- 3.10. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iepazīties ar Objekta izsoles noteikumiem, kā arī ar tehniskajiem rādītājiem, kuri raksturo pārdodamo Objektu un ir izsoles rīkotāja rīcībā. Šo informāciju izsoles dalībniekiem sniedz izsoles rīkotājs vai tā nozīmēts pārstāvis. Izsoles noteikumi publicēti pašvaldības interneta vietnes mājas lapā www.burtniekunovads.lv, vai tālr. uzziņām 26536174 (Vija Lāne).

- 3.11. Izsolē var piedalīties personas, kuras šajos noteikumos noteiktajā kārtībā reģistrētas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības, kurā ir šāda informācija:
- 3.11.1. dalībnieka kārtas numurs;
 - 3.11.2. fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs;
 - 3.11.3. izsoles pilnvarotās personas vārds, uzvārds, personas kods;
 - 3.11.4. izsoles vieta un laiks;
 - 3.11.5. izsoles Objekts un tā nosacītā cena;
 - 3.11.6. atzīme par drošības naudas un reģistrācijas maksas iemaksu, izsniegšanas datums, laiks un iesniedzēja paraksts.
- 3.12. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek līdz sludinājumā norādītajam termiņam.
- 3.13. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar informāciju par izsoles dalībniekiem.
- 3.14. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātu un gaitu.

4. IZSOLES PROCESS

- 4.1. Izsoli vada Komisijas vadītājs.
- 4.2. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles Noteikumus, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies un pilnībā piekrīt izsoles Noteikumiem un Objekta pirkuma līguma noteikumiem (Noteikumu pielikums Nr.1).
- 4.3. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta katra dalībnieka vārdu, uzvārdu vai nosaukumu, kā arī to pārstāvju, pilnvarotās personas vārdu un uzvārdu. Pilnvarotajai personai jāiesniedz pilnvara, pārstāvim jāuzrāda dokuments, kas apliecina tā pārstāvības tiesības.
- 4.4. Izsoles dalībnieks pie ieejas izsoles telpas uzrāda reģistrācijas apliecību (pielikums Nr.2), uz kuras pamata viņam tiek izsniegta reģistrācijas kartīte. Reģistrācijas kartītes numurs atbilst uzskaites žurnālā un reģistrācijas apliecībā ierakstītajam dalībnieka kārtas numuram.
- 4.5. Uzsākot izsoli, izsoles vadītājs pārliecinās, vai ir ieradušies visi reģistrētie izsoles dalībnieki. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka uz izsoli nav ieradušies visi reģistrētie izsoles dalībnieki, izsole netiek uzsākta līdz brīdim, kad ir ieradušies visi reģistrētie izsoles dalībnieki, bet ne ilgāk kā līdz 10 minūtēm no iepriekš izsludinātā izsoles sākuma. Izsoles vadītājs paziņo vienu no šādiem komisijas lēmumiem:
- 4.5.1. sākt izsoli, ja piedalās vismaz viens izsoles dalībnieks;
 - 4.5.2. noteikt, ka izsole nenotiek.
- 4.6. Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli, atteicies no dalības izsolē un viņam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 4.7. Ja izsole nenotiek, reģistrētajam dalībniekam, kurš ieradies uz izsoli, ir tiesības pieprasīt atpakaļ nodrošinājuma naudu, kas jāatmaksā septiņu darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.
- 4.8. Ja dalībnieks nepieprasa iemaksāto summu, viņam ir tiesības saņemt jaunu reģistrācijas apliecību un piedalīties atkārtotā izsolē bez šo Noteikumu 3.2., 3.3. un 3.4. punktos minēto dokumentu uzrādīšanas un iesniegšanas.
- 4.9. Pēc Komisijas priekšsēdētāja ziņojuma sākas solīšanas process.

- 4.10. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 4.11. Izsoles vadītājs atklājot izsoli raksturo Objektu un paziņo Objekta sākuma cenu, kā arī summu, par kādu sākuma cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.
- 4.12. Ja Komisija pieņem Noteikumu 4.5.1.punktā minēto lēmumu, izsoles vadītājs piedāvā šim dalībniekam solīt Objekta pirkuma cenu (izsoles sākumcena 6200,00 EUR + 450,00 EUR) un viņš kļūst par izsoles uzvarētāju, ja ir pārsolījis sākuma cenu.
- 4.13. Pārsolīšanas summa jeb solis – 450,00 EUR. Izsoles vadītājam nav tiesības koriģēt cenas paaugstinājumu.
- 4.14. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no mutiskās izsoles dalībniekiem vairs nepārsola augstāko nosolīto cenu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti visaugstāk nosolīto cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu par to, ka viņš pieņēmis vairāk solījumu, un šis āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti protokolā.
- 4.15. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu un vizuāli nav iespējams izšķirt, kurš piedāvāja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kuram no šiem dalībniekiem tiek ieskaitīts šis solījums. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo dalībnieku skaitam un vienu no tām iezīmējot ar krustiņu, dalībnieki velk lozes, atbilstoši to solīšanas karšu numuriem. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar krustiņu, uzskatāms par pirmo solītāju.
- 4.16. Izsoles procesa gaitā, atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles protokolā savu pēdējo solīto cenu.
- 4.17. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 4.18. Izsoles dalībnieks, kurš Objektu nosolījis, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nosolītā Objekta. Pēc komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda. Šajā gadījumā par Objekta nosolītāju tiek uzskatīts izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, un viņam tiek piedāvāts protokolā apliecināt ar savu parakstu piekrišanu slēgt pirkuma līgumu.
- 4.19. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši Objektu, atmaksā nodrošinājuma naudu 7 (septiņu) darba dienu laikā. Reģistrācijas nauda netiek atmaksāta.

5. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA

- 5.1. Pašvaldības īpašuma izsoles komisija par Objekta pārdošanu sastāda izsoles protokolu. Protokolu sastāda divos eksemplāros. Izsoles pirmais eksemplārs un bankas dokumenti paliek izsoles komisijas rīcībā, protokola otrais eksemplārs tiek nodots Objekta nosolītājam.
- 5.2. Pēc samaksas par nosolīto Objektu un attiecīga maksājuma apliecināšanu dokumentu saņemšanas Burtnieku novada pašvaldības dome nākošajā domes sēdē apstiprina izsoles rezultātu.

6. PIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA UN SAMAKSAS KARTĪBA

- 6.1. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis visaugstāko cenu par Objektu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas ir jānomaksā summa, ko veido starpība starp nosolīto cenu un nodrošinājuma naudu. Izsoles reģistrācijas maksa netiek ieskaitīta norēķinos par nosolīto nekustamo īpašumu.
- 6.2. Ja nosolītājs divu nedēļu laikā no izsoles dienas nav samaksājis nosolīto summu, komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto Objektu, un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs). Komisija piedāvā pirkt Objektu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamo augstāko cenu). Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par Objekta pirksanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā un jāslēdz pirkuma līgums Komisijas noteiktajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētājam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.
- 6.3. Septiņu dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas persona, kas nosolījusi Objektu, paraksta pirkuma līgumu. Pirkuma līguma noteikumus un līguma noslēgšanas kārtību nosaka Burtnieku novada pašvaldība saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
- 6.4. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt Objektu, neveic pirkuma maksas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu, un Burtnieku novada pašvaldības dome lemj par tālāko rīcību, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.pantu .
- 6.5. Maksājumus par nosolīto Objektu 100% apmērā pircējs veic EUR (*euro*).
- 6.6. Gadījumi, kuros iespējama termiņu pagarināšana, nav paredzēti.
- 6.7. Visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma - Objekta pirkuma pārdevuma līguma slēgšanu un reģistrāciju uz pircēja vārda, sedz pircējs.

7. NENOTIKUSI IZSOLE

- 7.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 7.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;
 - 7.1.2. sākumcena nav pārsolīta;
 - 7.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;
 - 7.1.4. nosolītājs nav samaksājis nosolīto cenu.

8. KOMISIJAS LĒMUMA PĀRSŪDZĒŠANA

- 8.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Burtnieku novada pašvaldības domei

par komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no attiecīgā lēmuma pieņemšanas vai izsoles dienas.

- 8.2. Ja kāds no Komisijas lēmumiem tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās Noteikumos noteiktie termiņi.

Pašvaldības īpašuma izsoles komisijas priekšsēdētājs

J.Leitis