

# NAMIŅŠ

BURTNIEKU NOVADA PAŠVALDĪBAS PIRMSSKOLAS  
IZGLĪTĪBAS IESTĀDE



## **Burtnieku novada pašvaldības PII “Namiņš” pašvērtējuma ziņojums**

Burtnieku novada pašvaldības  
pirmsskolas izglītības iestāde “Namiņš”  
Reģistrācijas Nr. 4401902969  
Skolas iela 11, Matīši, Matīšu pagasts,  
Burtnieku novads, LV 4210,  
tālrunis 29367074, 28676920  
vadītāja Ruta Berga  
e-pasts: [matisipii@burtniekunovads.lv](mailto:matisipii@burtniekunovads.lv)

## Saturs

1. Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Namiņš” raksturojums.....	3	vispārīgs
1.1. Atrašanās vieta.....	3	
1.2. Sociālā vide.....	3	
1.3. Iestādes vēsture.....	3	
1.4. Iestādes vide .....	4	
1.5. Īstenotās izglītības programmas .....	4	
1.6. Izglītojamo skaits.....	4	
1.7. Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais skaits .....	4	
1.8. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi.....	5	
2. Pirmsskolas izglītības iestādes “Namiņš” misija, vīzija, darbības pamatmērķis .....	6	
3. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos ...	7	
3.1. Joma: Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	7	
3.2. Joma: Mācīšana un mācīšanās .....	8	
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	8	
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	9	
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	9	
3.3. Atbalsts izglītojamiem.....	10	
3.3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts .....	10	
3.3.2. Izglītojamo drošības garantēšana.....	10	
3.3.3. Atbalsts personības veidošanā .....	11	
3.3.4. Atbalsts karjeras izglītībā .....	12	
3.3.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	12	
3.3.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.....	13	
3.3.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	13	
3.4. Joma: Iestādes vide .....	14	
3.4.1. Mikroklimats.....	14	
3.4.2. Fiziskā vide un vides pieejamība .....	15	
3.5. Joma: Iestādes resursi .....	15	
3.5.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	15	
3.5.2. Personālrresursi .....	16	
3.6. Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana .....	16	
3.6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	16	
3.6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	17	
3.6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām .....	17	
4. Pašvērtējumu kopsavilkums.....	19	
5. Turpmākā attīstība.....	20	

# 1. Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Namiņš” vispārīgs raksturojums

## 1.1. Atrašanās vieta

**Matīši** ir apdzīvota vieta Burtnieku novada Matīšu pagastā, pagasta centrs, ar 844 iedzīvotājiem. Izvietojusies 4 km uz dienvidrietumiem no Burtnieka ezera autoceļu P15 un P16 krustojumā 9 km no novada centra Burtniekiem, 138 km no Rīgas un 25 km no Valmieras.

Pirmsskolas izglītības iestāde “Namiņš” ir Burtnieku novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde, kas atrodas Matīšu centrā, Skolas ielā 11. Šajā ēkā šobrīd atrodas arī sociālais dienests, pasts, pagasta pārvalde, doktorāts, biedrība “Matīšu seniori” un pagasta pārvalde. Lai maksimāli nodrošinātu izglītojamo drošību, iestādes teritorija ir nožogota ar trīs gājēju vārtiņiem, lielie vārti paredzēti transportam.

## 1.2. Sociālā vide

Pirmsskolas izglītības iestādi “Namiņš” apmeklē izglītojamie no sociāli nodrošinātām ģimenēm, kā arī no ģimenēm, kurām sociālo palīdzību sniedz sociālais dienests un Burtnieku novada pašvaldība. Vecāku materiālo stāvokli ietekmē vietējā infrastruktūra, neliela daļa darbus veic pie vietējiem uzņēmējiem, lielākā daļa strādā 25 km netāljā pilsētā. Šogad iestādi apmeklē 56 izglītojamie no 46 ģimenēm. 15 izglītojamajiem ir ēdināšanas maksas atvieglojumi 100% apmērā, ko sedz Burtnieku novada pašvaldība. Trīs ģimenēm ir trūcīgās ģimenes statuss, divpadsmit – daudzbērnu ģimeņu statuss, vienā no ģimenēm Iestādi apmeklē divi izglītojamie. Otrā ģimenē Iestādi apmeklē trīs izglītojamie.

## 1.3. Iestādes vēsture

Ēka sākta celt 1988.gadā, ekspluatācijā nodota 1990.gadā, kur darbu uzsāk bērnudārzs, kuru tolaik vadīja Ē. Kozīneca, bet jau pēc trim gadiem bērnudārzu slēdz. 1993.gadā šeit darboties sāk kantoris, bet ēkas austrumu daļā izveido skolas internātu, savukārt vidusdaļu un dienviddaļu īpašumā nopērk Māris Rullis. 1999.gada 12.novembrī atver jauniešu centru “Matīsiņš”, kurā notiek dažādas nodarbības un diskotēkas (vadītājs Māris Rode un Ginta Moderniece). Ritmikas skolotāja Olga Ivanova, teātra studijas vadītājs Normunds Kaktiņš, radošo nodarbību vadītāja Guna Hofmane (Plateja). Darbu uzsāk arī alternatīvā skola, bet to apmeklē tikai daži bērni. Vienā no bērnudārza telpām 2000.gadā strādā frizieris.

1996.gadā skolas direktors Māris Bušmanis sadzirdēja vecāku vēlmi pēc bērnudārza vecuma grupas, sarīkoja aptauju un pateicoties vecāku aktivitātēm, vietējās mammas un vairāki tēvi divu mēnešu laikā spodrināja, krāsoja un mazgāja, kā rezultātā 21 matīšnieks no 4-6 gadiem uzsāka gaitas rotaļu grupā, kur ar četrām telpām iekārtojās bērnudārzs skolas spārnā, bijušās internāta telpās, kurās bērni turpināja darboties līdz 2013.gadam.

2008.gadā ēka atgūta pašvaldības īpašumā un sakārtošanas darbi tika uzsākti 2010.gadā ierīkojot siltumsūkņu apkures sistēmu, kā arī veicot norobežojošo konstrukciju siltināšanu, dekoratīvo apdari un 2012.gada 21.augustā Burtnieku novada pašvaldība un būvniecības uzņēmums SIA “Bazalts”, oficiāli vienojās par Matīšu pirmsskolas izglītības iestādes rekonstrukcijas darbu pabeigšanu uz 2013.gadu.

2013.gada 1.septembrī ar svinīgu pasākumu pēc rekonstrukcijas atklāta pirmsskolas izglītības iestāde “Matīši”, kurā mācības uzsāka 38 Matīšu un Vecates pagasta bērni no pusotra līdz septiņu gadu vecumam. No 2015.gada iestādei dots vārds “Namiņš” (iestādes vadītāja no 2013.-2016.gadam- Līga Preise, iestādē darbojās 2 jaukta vecuma grupas ar 34 izglītojamajiem). No 2017.gada 2.janvāra iestādes vadītāja Ivaise Melkere (2016.-2017.m.g. Iestādi apmeklēja 34

izglītojamie). 2017./2018.m.g. iestādē ar Burtnieku novada pašvaldības atbalstu tika atvērta trešā grupa, nodrošinot vietu 50 izglītojamajiem. 2018./2019.m.g. Iestādi apmeklēja 56 izglītojamie. Ar 2019.gada 12.augustu Iestādes vadītāja Ruta Berga.

#### **1.4. Iestādes vide**

Mūsu iestāde ir ar sakārtotu infrastruktūru, kur norit izglītojoša, radoša un aktīva mācību darbība. Galvenais līdzeklis mācīšanas procesā ir rotaļa, kurā bērni ar prieku, aizrautību un entuziasmu bauda mācību procesu. No 2017.gada 1.septembra iestādē darbojas trīs grupas:

- 1) jaunāko vecuma grupu "Zīļuki" apmeklē mazuļi no 1,5 līdz 2 gadiem,
- 2) vidējā vecuma grupā „Pūcītes” no 3 līdz 4 gadiem, bet
- 3) vecākajā grupā „Rūķīši” - no 5 līdz 7 gadu vecumam.

Profesionāls un aizrautīgs pedagogs ir bērna laimes atslēga, kamēr mazulis ir bērnudārzā, tādēļ mūsu pedagogi ir ar bagātu un daudzveidīgu pieredzi bērnu audzināšanā un izglītošanā, viņi ir radoši, tolerantī, atvērti, sniedzot savas zināšanas, prasmes un iemaņas bērniem un vecākiem, prot iet līdzī laikam un inovācijām. Visiem pedagogiem vienojošā īpašība ir sava darba mīlestība un ikviens velta īpašu uzmanību katram bērnam, pozitīvi motivējot, novērojot, izsecinot un piemeklējot metodes un materiālus, kas vislabāk noder bērna attīstības veicināšanai.

Pedagogi un viņu palīgi jaunākajā „Zīļuku” grupā mazuļu prātus nodarbina rotaļās, lai veidotu pirmās prasmes un iemaņas pasaku, krāsu un skaņu pasaulē. Bērni mācās pierast pie pirmsskolas iestādes, cits pie cita un draudzīgi sadzīvot. Pats galvenais iemācīt pašapkalpošanās iemaņas.

Vidējā "Pūcītes" grupā bērni ir zinātkāri, mērķtiecīgi un izpalīdzīgi. Darbojoties apakšgrupās bērnos veidojot pirmā draudzība un sadarbība ar grupas biedru.

Vecākā grupa „Rūķīši” ir dzīvi, aktīvi un patiesi bērni, viņiem skolotāji rotaļās māca atšķirt labo no ļaunā, kā arī caur eksperimentu savu pieredzi un patstāvīgo darbību sasniegt gan mazākus, gan lielākus rezultātus.

Protams, bērna attīstības veicināšana ir kopīgs darbs, kas iet roku rokā pedagogiem ar vecākiem, tāpēc īpaša uzmanība tiek veltīta vecāku informēšanai un kopīgai sadarbībai svētkos, sapulcēs, vecāku padomē, radošajās pēcpusdienās un talkās.

#### **1.5. Īstenotās izglītības programmas**

Kopš 2013.gada Iestāde realizē sekojošas izglītības programmas:

1. Licence Nr. V-8270, 2015.gada 31.augustā, programmas kods 01011111, programmas nosaukums- Vispārējās pirmsskolas izglītības programma.
2. Licence Nr. V-8271, 2015.gada 31.augustā, programmas kods 01015411, programmas nosaukums- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām.
3. Licence Nr. V-8272, 2015.gada 31.augustā, programmas kods 01015511, programmas nosaukums- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem.

#### **1.6. Izglītojamo skaits**

2018.gada 1.septembrī Iestādē ir 56 izglītojamie, kas apgūst vispārējo pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111). Mācību gada laikā vēl klāt pienāk viens izglītojamais, kopā gadu noslēdzot 54 izglītojamie.

#### **1.7. Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais skaits**

Lai sekmīgi īstenotu licencētās izglītības programmas, Iestāde ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu, kuru izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Iestādē 2018.gada 1.septembrī darbu uzsāka 10 pedagogi.

**Viens** jaunais pedagogs ar vidējo profesionālo izglītību, kura mācības uzsākusi Latvijas Universitātē, lai iegūtu augstāko pedagoģisko izglītību. **Divi** pedagogi mācās pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību Latvijas Universitātē. **Trijiem** pedagogiem ir pedagoģijas maģistri, **četriem** - augstākā pedagoģiskā izglītība (bakalaura).

**Viens** pedagogs ir vecumā no 25-29 gadiem, **divi** pedagogi ir vecumā no 30-34 gadiem, **divi** pedagogi vecumā 35- 39, **viens** pedagogs vecumā no 40-44 gadiem, **trīs** pedagogi vecumā no 45-49 gadiem, **viens** pedagogs no 60-64 gadiem,

### **1.8. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi**

Stiprinot izglītojamo patriotisma un valstiskās identitātes apziņu, iestādē tika organizēta Latvijas dzimšanas dienas svinības. Piedalījāties labdarības pasākumā, kurā gatavojām pārsteigumus vecajiem ļaudīm un arī apciemojām viņus pansionātā "Urga". Lai attīstītu izglītojamo uzstāšanās prasmes piedalījāties konkursā "Mincis 2018", "Mazie jaunie talantiņi". Lai pilnveidotu sadarbības prasmes, komunikāciju svinam Mārtiņdienu kopā ar Matīšu sākumskolu. Lai rosinātu bērnus zinātkāri un interesi par grāmatām notiek sadarbība ar Matīšu pagasta bibliotēku "Ziemeļvalstu varonis". Lai sniegtu bērniem zināšanas par Latvijas vēsturi, notiek sadarbība ar Valmieras muzeju - "Latvijas nozīmīgās vērtības". Lai izraisītu padziļinātas zināšanas par pasakām pie mums viesojās teātru studija "Spēlītes" bērni. Sadarbībā ar Skudru Urdu notiek izzinoša mācību stunda par papīru pārstrādi.

## **2. Pirmsskolas izglītības iestādes “Namiņš” misija, vīzija, darbības pamatmērķis**

### **Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “NAMIŅŠ” 2018./2019. mācību gada mērķis un uzdevumi**

**Mērķis:** Turpināt veidot padziļinātu izpratni un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu iestādes darbā.

**Gada tēma:** Izkopt veselīgu dzīvesveidu, iesaistot pirmsskolas vecuma bērnu aktīvā un praktiskā darbībā.

**Vīzija:** Mūsdienīga, efektīva, radoša, humāna pirmsskola.

**Misija:** Kolektīvam veidot iestādi par mūsdienīgu pirmsskolas izglītības iestādi, kurā izglītojamie, apgūst individualitātes veidošanos, aug un mācās daudzfunkcionāla rotaļu vidē.

**Pamatmērķis:** Veidot drošu un attīstību veicinošu izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, kas nodrošina Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās plānoto izglītības satura apguves rezultātus, tādejādi mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

#### **Uzdevumi**

##### **Pedagoģiskais darbs**

1. Organizējot rotaļnodarbības ārā, izmantot tuvāko apkārtni kā mācību vidi, iekļaujot vērojumus un aktivitātes.
2. Stiprināt izglītojamo patriotismu un valstiskās identitātes apziņu, kopt iestādes un novada tradīcijas un iesaistīties valstiski nozīmīgos notikumos, aktivitātēs, sagaidot valsts 100gadi.
3. Organizēt bērna pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, kurā mācību satura integrācija saistīta ar praktisko, reālo dzīvi saistītā darbībā.
4. Veicināt pozitīvu sadarbību ar iestādes izglītojamo ģimenēm, akcentējot tās nozīmi bērnu harmoniskā attīstībā. Organizēt sapulces, kopīgas izstādes, ekskursijas, pārgājienus un talkas, hobiju vai profesiju rītus, vecāku pēcpusdienas un individuālās pārrunas.
5. Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, nodrošinot katra pedagoga kompetenču pilnveidi un skolotāju sadarbību iestādē, sekot jauninājumiem pirmsskolas izglītībā.

##### **Saimnieciski organizatoriskais darbs**

1. Papildināt āra laukumos atribūtus bērnu fiziskajām aktivitātēm.
2. Nodrošināt otra rotaļlaukuma gumijas seguma ieklāšanu.
3. Pilnveidot materiālo bāzi sporta nodarbībām.
4. Pabeigt ugunsкура vietas apkārtnes labiekārtošanu.

### **3. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos**

#### **3.1. Joma: Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas**

Pirmsskolas izglītības mācību saturs Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē „Namiņš” tiek organizēts pēc trim licencētām izglītības programmām:

1. Vispārējā pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111 (licence Nr. V-8270 no 2015. gada 31. augusta, izsniegta izglītības programmas īstenošanai atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam izglītības programmas paraugam); 2015./2016.m.g. sākumā 35, gada beigās 36 izglītojamie; 2016./2017.m.g. sākumā 34, beigās 33 izglītojamie; 2017./2018.m.g. sākumā 47, beigās 50 izglītojamie; 2018./2019.m.g. sākumā 56, beigās 54 izglītojamie.
2. Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 01015511 (licence Nr. V-8272 no 2015. gada 31. augusta izsniegta izglītības programmas īstenošanai atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam izglītības programmas paraugam); 2014./2015.m.g. 4 izglītojamie; 2015./2016.gadā 1 izglītojamais;
3. Speciālā pirmsskolas izglītības programma ar somatiskām saslimšanām, kods 01015411 (licence Nr. V-8271 no 31. augusta izsniegta izglītības programmas īstenošanai atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam izglītības programmas paraugam).

Katra izglītības programma atbilst izglītības standartu un citu normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Pedagoģi pārzina pirmsskolas izglītības satura vadlīnijas, mācību programmas saturu un izmanto to atbilstoši sasniedzamajiem mērķiem un uzdevumiem. Rotaļnodarbību un mācību literatūras sarakstu apstiprina vadītāja.

Katra mācību gada sākumā pedagoģiskajā padomes sēdē tiek apstiprināts pasākumu plāns un iekļautas tēmas, kas veido izglītojamo attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus, ievērojot mācību satura pēctecību. Tēmu apguvei paredzētais laiks ir atkarīgs no bērna individuālajām prasmēm un spējām. Metodisko paņēmieni izvēle ir atkarīga no katra pedagoga.

Pedagoģi veiksmīgi plāno mācību procesu, izstrādā tematiskos plānus, izmanto piemērotus mācību līdzekļus, integrē tos rotaļnodarbībās, izvēlas arvien modernākas mācību metodes un vērtēšanas formas, patstāvīgi veic individuālo darbu ar izglītojamiem. Katru pirmdienu un trešdienu iestādē ar bērniem, kuriem ir runas traucējumi, strādā logopēds. Iestāde sadarbībā ar Burtnieku novada pašvaldību nodrošina izglītības programmas īstenošanai atbilstošus mācību materiālus un mācību līdzekļus. Regulāri tiek organizētas vecāku sapulces, kurās vecāki tiek informēti par mācību procesa norisi un Iestādes aktualitātēm.

Pedagoģi apmeklē profesionālās pilnveides kursus un seminārus, lai pedagoģiskās un informatīvajās sanāksmes dalītos gūtajā pieredzē un ieviestu jauninājumus savā darbā. Iestādes informatīvajās sapulcēs tiek apspriesti dažādi jautājumi par ikdienas darbu.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Atbilstošs izglītības programmu piedāvājums Burtnieku novada iedzīvotāju pieprasījumam;
- 2) Rezultatīva sadarbība ar Burtnieku novada pašvaldību;
- 3) Draudzīgs, saliedēts kolektīvs, kas spēj pielāgoties jaunām prasībām;
- 4) Izglītojamiem tiek nodrošināts logopēds, individuālas sporta un mūzikas nodarbības;
- 5) Vecāku sapulcēs piedalās psihologs, vieslektori, ēdināšanas pārstāvji.

#### **Turpmākā attīstība:**

- 1) Izvērtēt speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar dzirdes traucējumiem (kods 0101521), iespējas to ieviest apmācības procesā mūsu iestādē.

**Vērtējums:** ļoti labi

## 3.2. Joma: Mācīšana un mācīšanās

### 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Iestādē ir stabils un kvalificēts pedagogu kolektīvs, kur notiek sekmīgs pedagogu tālākizglītības process. Pieredzes apmaiņas braucienos ir gūta vērtīga pieredze mācību metožu daudzveidīgajā pielietošanā.

Iestādes pedagogi piedalās profesionālās kompetences paaugstināšanasursos, kas ļauj skolotājam saskatīt savas stiprās darba puses un vēl pilnveidojamās jomas. Pedagogi izstrādā katram mēnesim mācību vielas sadales tematisko plānu, atbilstošu sava vecuma grupai. Grupas mācību rotaļnodarbības tiek plānotas atbilstoši pirmsskolas izglītības mācību satura programmai (kods 01011111).

Izglītojamiem katru mācību gadu nosaka īstenojamos mērķus un uzdevumus. Grupas žurnālus ikdienā aizpilda grupu skolotājas, tie tiek pārbaudīti vienu reizi pusgadā.

Informatīvās sanāksmes notiek reizi mēnesī, pedagogiskās padomes sēdes trīs reizes gadā, vecāku padomes sēdes divas reizes gadā, vecāku sapulces notiek divas reizes gadā, individuālās pārrunas ar visiem vecākiem notiek vienu reizi gadā. Katra sapulce tiek protokolēta, protokoli atrodas vadītājas kabinetā, iestādes lietu nomenklatūrā nr.3-8, 3-11.

Pirmsskolas izglītības pedagogiskais process notiek audzināšanas, mācīšanās un mācīšanas vienotībā, sekmējot harmonisku izglītojamo attīstību. Galvenais izglītojamo darbības veids pirmsskolā ir rotaļa.

Iestādē rotaļnodarbības notiek visas dienas garumā. Mācību apguves iespējas tiek nodrošinātas atbilstošā vidē, ievērojot izglītojamo vecumu, kas sekmē ikviena bērna labsajūtu un piederības sajūtu. Katra izglītojamo vecuma grupas telpa iekārtota funkcionāli, nodrošinot ar ikdienā izmantojamām rotaļlietām un materiāliem, ir vieta kustību aktivitātēm un bērnu radošai darbībai. Mācību satura apguvei izvēlētas metodes ir daudzveidīgas un ir piemērotas izglītojamiem, vadot rotaļnodarbības un ārpus nodarbību aktivitātes: rīta aplis, individuālais darbs, darbs pa pāriem un grupās, sarunas par dienas tēmu, klausīšanās, stāstīt mācīšana, attēlu aplūkošana, vingrinājumi roku pirkstu sīkās muskulatūras attīstībai, fiziskās aktivitātes un rotaļu pauzes, situāciju rotaļas, didaktiskās spēles, lomu sižeta rotaļas, zīmēšana, veidošana, aplicēšana, konstruēšana, rotaļnodarbības dabā. Rotaļnodarbību laikā notiek arī pētnieciski eksperimenti ar dabas un apkārtējās vides resursiem.

Pedagogi iesaistās mācību līdzekļu izstrādē, ko izmantot mācību procesā - rotaļlietas, izdales materiāli, didaktiskās spēles, burtu un ciparu kartītes, dzīvnieku un priekšmetu atveidojumi, dažādas maskas. Tie ir piemēroti katrai vecuma grupai un tiek izmantoti rotaļnodarbībās un ārpus nodarbību aktivitātēs.

Izglītojamo mācību sasniegumu rezultātus apkopo pedagogi mācību gada laikā – pirmajā pusgadā un noslēgumā, veidojot atskaites un analizējot katra bērna sasniegumus, prasmju un spēju attīstību. Mācību saturs tiek apgūts četrās pakāpēs, kuras dalītas pēc izglītojamo vecuma-1,5 – 3 gadi; 3-4 gadi; 4-5 gadi; 5-6 gadi; 6-7 gadi.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Zinoši, pieredzes bagāti pedagogi;
- 2) Tiek organizētas izglītojamo attīstībai un spējām atbilstošas rotaļnodarbības.

#### **Turpmākā attīstība:**

- 1) Pedagogu tālākizglītība;
- 2) Rotaļnodarbībās izmantoto metožu kvalitātes celšana.

**Vērtējums:** labi



### 3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Darba laiks Iestādē no plkst. 7.30 līdz plkst. 18.00. Izglītojamajiem ir pieejamas zāles, kurās notiek mūzikas un sporta nodarbības. Katrā grupā ir ierīkoti aktivitāšu un izziņas centri, kur izglītojamie patstāvīgi darbojas. Iestādē mācīšanās darba organizācija tiek realizēta pēc apstiprinātā integrēto rotaļnodarbību saraksta.

Iestādē ilgstoši bez attaisnotiem iemesliem izglītojamo kavējumi nav. Kavējumu uzskaitē tiek veikta atsevišķi katrā vecuma grupā, reģistrējot izglītojamo vecāku iesniegumus un ārsta zīmes.

Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstība notiek nepārtraukti mācību procesa un ārpus nodarbību laikā. Paša veikums, prieks par jaunatklāsmi vai sarūgtinājums par neveiksmi un tā pārvarēšana, uzslavas un apkārtējo atbalsts ir situāciju vērtējums ikdienā. Izglītojamajiem ir svarīgi apzināties, ka mācīšanās ir prasmju, iemaņu un zināšanu patstāvīga apgūšana, kur vissvarīgākā loma ir iedalīta pašam.

Mācību gada sākumā Iestādes pedagogu sanāksmēs tiek izvērtēta izmantojamo mācību līdzekļu dažādība, lai tie atbilstu audzēkņu un izglītojamo vecumposmam, spējām un katrai konkrētai rotaļnodarbībai. Iestāde lepojas ar pašgatavotiem metodiskajiem materiāliem, kurus pedagogi sekmīgi izmanto izglītojamo mācīšanās kvalitātes nodrošināšanā.

Pedagogi realizē integrētās rotaļnodarbības metodes, lomu spēles, darbu grupās, individuālo darbu, kā galveno izvīzot bērna praktisko darbību.

Pedagogi sadarbībā ar vecākiem apspriež, kā veicināt izglītojamā kultūras prasmes, higiēnas iemaņas un veidotu mācīšanās motivāciju, kā arī tiek risināti jautājumi par izglītojamo veselību un iestādes regulāru apmeklējumu.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Mācību process notiek visas dienas garumā;
- 2) Mācību process nodrošināts ar mūsdienīgām informācijas tehnoloģijām;
- 3) Pedagogi nodrošina sava darba plānošanas un izvērtēšanas kvalitāti;
- 4) Mācīšanas metožu piemērotība un dažādība.

#### **Turpmākā attīstība:**

- 1) Pilnveidot izglītojamo prasmes un iemaņas;
- 2) Pilnveidot vecāku un iestādes sadarbību izglītojamo mācīšanās procesa uzlabošanā un motivācijas veidošanā.

**Vērtējums:** labi

### 3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pirmsskolas izglītības programmas apguves laikā izglītojamajiem zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos. Katru gadu vecāki tiek iepazīstināti ar bērna izaugsmes attīstību. Rakstiski tiek veidots aprakstošs vērtējums par audzēkņu sasniegumiem mācību satura apgūvē.

Mācību procesa vērtēšana notiek, lai novērtētu bērnu sasniegumus un to dinamiku. Pedagogi pozitīvi vērtē izglītojamo darbu, veicina viņu izziņu un attīsta gribas īpašības, uzteic katra bērna darbību un veikumu, stimulējot un iedrošinot tālākajai darbībai.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Regulāri tiek izvērtēts pedagogu un izglītojamo darbs.

#### **Tālākā attīstība:**

- 1) Turpināt iepazīstināt vecākus ar bērna attīstību.

**Vērtējums:** labi

### **3.3. Atbalsts izglītojamiem**

#### **3.3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Iestādei ir laba sadarbība ar Burtnieku novada sociālo dienestu, izglītojamo sociālo un psihosociālo problēmu risināšanā. Sadarbībā ar sociālo dienestu, atbalstu izglītojamiem un viņu vecākiem psiholoģisko vajadzību nodrošināšanai sniedz novada psihologs.

Iestādē darbojas atbalsta personāls, kvalificēts speciālists – logopēds, kam ir izveidots atsevišķs kabinets, kur logopēds veic individuālu darbu ar izglītojamiem, lai sniegtu palīdzību runas un valodas traucējumu novēršanā.

Iestādei ir noslēgts sadarbības līgums ar pagasta doktorātu par izglītojamo medicīniskās aprūpes organizēšanu, kas nodrošina profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības sniegšanu nepieciešamības gadījumā. Pagasta ģimenes ārsts reizi gadā izglītojamiem veic antropometriskos mērījumus, redzes un dzirdes pārbaudi, stājas traucējumu kontroli, kā arī vairākas reizes mācību gadā (vai pēc nepieciešamības) veic pedikulozes un ādas slimību profilaktiskās pārbaudes. Papildus katrā grupā ir pieejama medicīniskā aptieciņa. Negadījumu, traumų vai pēkšņas saslimšanas gadījumā telefoniski tiek informēti izglītojamā vecāki. Visi izglītības iestādes skolotāji un skolotāju palīgi ir apguvuši 12 stundu apmācības kursu par pirmās palīdzības sniegšanu.

Sadarbībā ar dažādām nevalstiskajām organizācijām izglītojamajiem uz vietas reizi gadā ir iespēja saņemt zobu higiēnista konsultācijas un ieteikumus vecākiem. Iestādē tiek sekots līdzi sanitāri - higiēniskajam stāvoklim, tīrībai un kārtībai. Izglītojamie regulāri tiek nodrošināti ar personīgās higiēnas ievērošanai nepieciešamajiem materiāliem.

Iestāde regulāri veic ēdienkaršu saskaņošanu ar ēdināšanas firmu, kas nodrošina izglītojamiem pilnvērtīgu un veselīgu brokastu, pusdienu un launaga piedāvājumu. Sadarbībā ar Burtnieku novada sociālajiem dienestiem mazturīgo ģimeņu, kā arī daudz bērnu ģimeņu bērniem tiek sniegts materiālais atbalsts ēdināšanas nodrošināšanai 100% apmērā. Izglītības iestāde piedalās projektā „Skolas auglis” un „Skolas piens”.

Par veselīgu dzīvesveidu tiek veikts izglītojošs darbs vecāku sapulcēs un ikdienas pārrunās, kā arī par veselības profilaktiskiem pasākumiem ir pieejama informācija grupas informācijas standos, vecāki piedalās iestādes rīkotajos sporta svētkos.

Katrā grupā ir bērnu apmeklējuma žurnāls, kurā vecāki, vai personas, kas nogādā bērnu pirmsskolas izglītības iestādē, veic ierakstu par ierašanās laiku, bērna veselības stāvokli un parakstās par bērna nodošanu iestādē. Izglītības iestādē ir izstrādāti noteikumi par „Kārtība, kādā rīkojas bērna infekcijas slimības gadījumos” Ar šiem noteikumiem ir iepazīstināti iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki.

#### **3.3.2. Izglītojamo drošības garantēšana**

Iestādē ir izstrādāti drošības noteikumi izglītojamiem, kas nosaka izglītojamo drošību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos. Pirms pasākumu apmeklējuma, došanās ekskursijās, izbraukumos vai pārgājienos katras grupas skolotāji ar izglītojamiem veic pārrunas par drošības un uzvedības noteikumiem. Iestādei ir sagatavotas atbilstošas drošības instruktāžu veidlapas, kuras tiek aizpildītas un apkopotas instruktāžu mapē.

Izglītojamo apmācība par satiksmes drošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu tiek integrētas arī grupu nodarbībās. Papildus tam izglītojamajiem tiek rādītas arī izglītojošas animācijas filmas par drošību.

Dodoties pastaigās ārpus iestādes teritorijas, izglītojamie tiek nodrošināti ar atstarojošām vestēm. Iestādes tuvumā ir izvietotas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošas brīdinājuma un maksimālā ātruma ierobežojuma zīmes ar mērķi paaugstināt drošību iestādes apkārtnē. Izglītības iestādes teritorija ir nožogota. Katras grupas ārdurvis ir aprīkotas ar durvju kodiem. Tiek izmantoti apsardzes uzņēmuma pakalpojumi.

Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. Ar iestādes iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki vecāku sapulcē rudenī, iesākoties jaunam mācību gadam, kā arī informācija ir pieejama vecāku stendos. Noteikumu ievērošanu uzrauga gan iestādes darbinieki, gan iestādes vadītāja.

Iestādē ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti darba drošības un kārtības uzturēšanai un ievērošanai: Darba kārtības noteikumi, Darba drošības instrukcija vadītājai un darbiniekiem pirmsskolā, Darba aizsardzības instruktāža darba vietā. Darbinieki ar tiem tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā un par to attiecīgi tiek veikti ieraksti darba drošības žurnālā. Noteikumu ievērošanu uzrauga iestādes vadītāja.

Iestādē ir izstrādāta Ugunsdrošības instrukcija, kā arī Rīcības plāns ugunsgrēka gadījumā. Izglītības iestādes telpās ir izvietoti dūmu detektori. Redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni un rīcība ugunsgrēka gadījumā, kā arī patstāvīgi apgaismotas evakuācijas izeju norādes. Iestādē ir pieejami vairāki ugunsdzēsības aparāti. Ugunsdzēsības aparātu atbilstība ekspluatācijas noteikumiem tiek regulāri pārbaudīta. Iestādē ir vairākas trauksmes pogas ugunsgrēka gadījumā, un informācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem palīdzības dienestiem. Evakuācijas vieta ir izglītības iestādes stāvlaukums, tad Matīšu pamatskola. Reizi gadā izglītības iestādes darbiniekiem tiek nodrošināta apmācība ugunsdrošības jautājumos normatīvos aktos noteiktā kārtībā. Instruktāžas rezultātus reģistrē speciālā žurnālā, apliecinot to ar instruējamās personas un instruētāja parakstiem.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Laba sadarbība ar pagasta sociālo dienestu, un dažādu institūciju speciālistiem;
- 2) Iestādē ir atbalsta personāls – logopēds, kā arī nepieciešamības gadījumā ir pieejamas psihologa konsultācijas;
- 3) Iestādē ir izstrādātas un apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi;
- 4) Notiek izglītojoši pasākumi par drošības noteikumu ievērošanu izglītojamiem;
- 5) Iestādē visiem izglītojamiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana 3 reizes dienā.

#### **Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt izglītojamos izglītot par dažādiem drošības jautājumiem. (ceļu satiksmes noteikumi, uzvedības un drošības noteikumi);
- 2) Turpināt sadarbību ar novada psihologu, un sociālo dienestu;
- 3) Apkopot informāciju par bērnu veselības stāvokli, individuālajām vajadzībām;
- 4) Organizēt un piedāvāt attīstoša un audzinoša rakstura pasākumus, aktivitātes bērniem un vecākiem;
- 5) Turpināt vienu reizi gadā sadarbībā ar VUGD darbiniekiem iestādē rīkot evakuācijas mācības, lai izglītojamie un darbinieki būtu droši un pārliecināti par rīcību ekstremālās situācijās.

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.3.3. Atbalsts personības veidošanā**

Izglītības iestāde veicina labvēlīgu attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, pret sevi un savu veselību, organizējot daudzveidīgus pasākumus izglītojamo patriotiskā un pilsoniskā audzināšanā, kā arī veselīga dzīvesveida popularizēšanā. Katru gadu iestādes tradīcijas tiek uzlabotas un pilnveidotas, kā arī tiek veidotas jaunas tradīcijas. Pirmsskolas izglītības iestādes organizētie pasākumi tiek atspoguļoti Burtnieku novada pašvaldības mājas lapā. Arī grupu skolotājas rotaļnodarbībās veicina vispusīgu personības attīstību, ietverot tādas tēmas, kas stiprina piederības sajūtu savai valstij, radina kopt mūsu valsts un izglītības iestādes tradīcijas, uzvedības un saskarsmes kultūras veicināšanu, veselīgus dzīvesveida pamatus.

Izglītības iestādē, sadarbībā ar Matīšu kultūras namu, pirmsskolas vecuma bērniem ir iespēja piedalīties interešu izglītības programmā - tautas deju pulciņā "Kamolītis", kā arī bērnu vokālajā ansamblī.

Burtnieku novada pašvaldība nodrošina iespēju iestādes piecgadīgajiem un sešgadīgajiem izglītojamiem apgūt bezmaksas peldētapmācību Burtnieku novada PII „Burtiņš” peldbaseinā. Nodarbības notiek reizi divās nedēļās. Uz nodarbībām aizved un atpakaļ atved novada skolēnu autobuss.

Lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, notiek arī regulāra iestādes sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Vecāki tiek iesaistīti radošās pēcpusdienās, teātra izrādēs, kā arī iestāde izglītojamos ar viņu vecāku līdzdalību rosina iesaistīties iestādes vides sakopšanā.

**Stiprās puses:**

- 1) Sabiedriskā dzīve balstās uz daudzveidīgajām iestādes tradīcijām;
- 2) Iestāde nodrošina izglītojamiem veselīgu dzīvesveidu.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt iesaistīt vecākus iestādes aktivitātēs;
- 2) Izzinot un aktualizējot vecāku vēlmes, apzināt iespējas un paplašināt interešu izglītības piedāvājumu iestādē.

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.3.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Izglītības iestādē karjeras izglītība ir iekļauta audzināšanas programmā, kas tiek īstenota daudzpusīgās rotaļnodarbībās un ārpusnodarbību aktivitātēs. Nodarbībās tiek sniegta informācija par dažādām profesijām. Vispirms izglītojamie tiek iepazīstināti ar izglītības iestādē strādājošo profesijām - skolotājs, skolotāja palīgs, vadītājs, logopēds, kā arī tuvākajā apkārtnē sastopamajām profesijām - pastnieks, medicīnas darbinieku, konditors, piensaimniecība, frizieris, sporta dejas. Grupu skolotāji uz nodarbībām aicina arī izglītojamo vecākus pastāstīt par savām profesijām.

Izglītības iestādei izveidojusies laba sadarbība ar Matīšu pamatskolu, kur izglītojamie ir viesojušies skolas bibliotēkā, izzinot bibliotēkas plašo piedāvājumu un bibliotekāra profesiju.

Iespēju robežās tiek organizēti pārgājieni, mācību ekskursijas uz uzņēmumiem un iestādēm novadā un ārpus tā. Ar vecāku atsaucību, izglītojamie apmeklējuši trušu māju, vecāku izveidotajā lauku sētā.

**Stiprās puses:**

- 1) Pedagogi ir radoši un izglītojamiem sniedz iespējas iepazīt dažādas profesijas;
- 2) Iestāde sadarbojas ar vecākiem, lai iepazīstinātu izglītojamos profesiju dažādībā.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt pilnveidot izglītojamo zināšanas par dažādām profesijām;
- 2) Aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savām profesijām;
- 3) Paplašināt izglītības iestādes materiālu klāstu par profesiju pārstāvjiem;
- 4) Turpināt organizēt dažādas izglītojošas mācību ekskursijas.

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.3.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Iestādēs pedagogi mācību procesā attīsta izglītojamo talantus, intereses un spējas, veicina izglītojamo dalību rīkotajos pasākumos atbilstoši audzēkņu interesēm un spējām.

Lai veicinātu izglītojamo iekļaušanu mācību procesā, pedagogi organizē integrētas rotaļnodarbības, liekot lielu uzsvaru uz darba formām un rūpīgi pārdomātām darba metodēm, jo grupās mācību procesu apgūst dažāda vecuma audzēkņi.

Iestādē veiksmīgi darbojas logopēds, kas sadarbojas ar pirmsskolas izglītojamiem un viņu vecākiem.

Ik gadu, iestādē tiek organizēti dažādi radoši pasākumi, kuros audzēkņi pilnveido savas spējas un prasmes radoši darboties:

Izstāde „Rudens veltes”, sporta diena kopā ar ģimeni, Ražas dienas, pārgājiens „Pretim zelta rudenim”, cepam cienastu Mārtiņdienai, adventes sveces iedegšana, „Mana mīļākā rotaļlieta”, ziemas sporta spēles, „Mazie jaunie talanti”, “Lieldienas”, “Skudra Urda” ar mācību formu par papīru, ģimenes sporta diena ar velosipēdiem.

**Stiprās puses:**

- 1) Iestāde atbalsta izglītojamo vajadzības. Organizētajos mācību un audzināšanas pasākumos audzēkņi pašapliecina savas spējas, prasmes un talantus.

**Tālākā attīstība:**

- 1) Iestādē turpināt veiksmīgu izglītojamo, vecāku un atbalsta personāla sadarbību.

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.3.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām**

Pirmsskolas izglītības iestādē ir licencēta vispārējās pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111), speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem (kods 01015511), speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar somatiskām saslimšanām.

Realizējot mācību saturu pirmsskolas izglītības iestādē ir pārdomāts par:

1. Atbalstu mācību satura apgūvē ikvienam izglītojamajam;
2. Izglītojamajiem piemērotiem un reāli sasniedzamiem mērķiem un uzdevumiem;
3. Vecāku, pedagogu un speciālistu sadarbību kopēju mērķu sasniegšanai.

Izglītojamo attīstības un mācību rezultātu uzlabošanai tiek lietotas motivējošas uzslavas, pozitīvs novērtējums, pamudinājums, rotaļas, krāsainie attēli, muzikāli audioieraksti, pozitīvas emocijas. Uzsvars tiek likts arī uz grupas vides pieejamību- spēļu un attīstošo materiālu izvietojumu atbilstoši bērna augumam un interesēm.

Mācību gada laikā notiek vecāku un aizbildņu informēšana par izglītojamā attīstības jautājumiem, kas saistīti ar audzināšanu un disciplīnu.

Pirmsskolas izglītības iestādē regulāri tiek papildināti mācību līdzekļi pēc logopēda, mūzikas un sporta skolotāju ieteikumiem. Notiek sadarbība ar novada psihologu. Pedagoģiska darba uzlabošanai tiek organizēti tālākizglītības kursi un pieredzes apmaiņas braucieni.

Divas reizes gadā notiek izglītojamo vērtēšana, un audzēkņa attīstības izaugsme tiek atspoguļota novērtēšanas kartēs. Ja mācību gada laikā tiek konstatēts, ka kādam no izglītojamajiem ir vajadzīga īpaša pieeja mācību satura apgūvē, izglītojamais ar logopēda, mūzikas, sporta skolotāja un audzinātāju ieteikumiem tiek nosūtīts uz pedagoģisko medicīnisko komisiju.

**Stiprās puses:**

- 1) Profesionāli speciālisti;
- 2) Sadarbība ar novada psihologu;
- 3) Droša vide.

**Turpmākā attīstība**

- 1) Pilnveidot sadarbību ar to izglītojamo vecākiem, kuriem ir vajadzīga pedagoģiskās medicīniskās komisijas konsultācija.

**Vērtējums:** labi

### **3.3.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Sadarbībai ar izglītojamā ģimeni pirmsskolas izglītības iestādē ir dažādas darba formas vecāku informēšanai par iestādes darbu un iesaistīšana tajā. Tiek organizētas:

- 1) Grupu vecāku sapulces;
- 2) Iestādes vecāku sapulces;
- 3) Vecāku padomes sapulces;

- 4) Individuālas tikšanās ar vecākiem;
- 5) Vecāku dienas;
- 6) Grupu un iestādes pasākumi.

Divas reizes mācību gadā tiek organizētas grupu vecāku sapulces, kurās vecāki saņem informāciju par iestādes darbu, iestādes plānotajiem pasākumiem. Vecāku sapulces ir labi sagatavotas un vecākiem pieņemamā laikā. Vecāku priekšlikumi tiek ņemti vērā, plānojot iestādes turpmāko darbu. Vecāki tiek aicināti piedalīties svētku koncertos, izglītojamo ekskursijās, sporta sacensībās. Iestādē darbojas Iestādes vecāku padome. Padomes sastāvā ir katras grupas vecāku pārstāvji. Iestādes vecāku padome līdzdarbojas Iestādes pasākumu organizēšanā.

Vecāki tiek informēti par izglītojamā sasniegumiem un šī informācija ir konfidenciāla. Ja izglītojamajam ir nepieciešama logopēda vai psihologa palīdzība, Iestāde informē vecākus.

**Stīprās puses:**

- 1) Iestāde sadarbībai ar vecākiem izmanto daudzveidīgas darba formas;
- 2) Darbojas Iestādes Vecāku padome.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt veiksmīgu atbalsta personāla darbību

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.4. Joma: Iestādes vide**

#### **3.4.1. Mikroklimats**

Iestāde tika atklāta 2013./2014. mācību gada 1.septembrī, darbojās jau 6 gadus atremontētās telpas. Ar Burtnieka novada pašvaldības pārvaldes atbalstu no 2017./2018. mācību gada tika izveidota trešā grupa no 1,5 - 3 gadu vecumam. Iestādē strādā 10 pedagogi, 4 pedagogu palīgi un 1 tehniskais darbinieks.

Iestādes vadītāja respektē un atbalsta iestādes pedagogus, tehniskos darbiniekus, vecāku ieteikumus, vēlmes un vajadzības. Pēc vecāku lūguma izveidojās Iestādes tradīcijas: gada noslēgumā rīkot mācību ekskursiju izglītojamiem kopā ar bērniem, velo rītu un talku apkārtnes labiekārtošanai.

Iestāde ir mājīga un pievilcīga izglītojamiem un viņa vecākiem. Notiek kopīgi koncerti un svētki. Pret apmeklētājiem izglītības iestādes personāls ir laipns un korekts.

Ar Iestādes logo ir izveidoti suvenīri, kas tiek pasniegts absolventiem un viesiem, tā popularizējot Iestādi.

Iestādes vadītājam ir izveidojusies laba sadarbība ar Burtnieku novada domi.

Iestādes personāls kopā risina iekšējās kārtības noteikumu pilnveidošanu. Lielu līdzdalību un atbalstu Iestāde ir saņēmusi no vecākiem. Katru rudeni vecāku sapulcēs iestādes vadītāja vecākus iepazīstina ar Iekšējās kārtības noteikumiem, kā arī stāsta par iestādes mācību gada prioritātēm un pasākumiem. Tiek regulāri izvērtēti, kā veiksmīgāk varētu sadarbīties ar izglītojamo vecākiem par bērna iestādes apmeklēšanu, kavējuma reģistrēšanu un slimību profilaksi.

Iestādē ir savs ētikas kodekss, kuru aktualizē katra mācību gada pedagoģiskajā sēdē. Ar darbiniekiem tiek pārrunātas iestādes vērtības – profesionālā ētika, humānisma principi iestādē.

**Stīprās puses:**

- 1) Iestādē ir mājīgs mikroklimats, kurš pilnveidojas;
- 2) Pasākumos iesaistās izglītojamo vecāki;
- 3) Iestādē ir savas tradīcijas, kā arī tiek veidotas jaunas;
- 4) Izglītojamie tiek rosināti patriotismam un viņos tiek veidotas piederības jūtas savai dzīves vietai.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt akcentēt vienotu Iekšējās kārtības noteikumu prasību ievērošanu un izpildi;
- 2) Turpināt kopt iestādes tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikroklimatu;

3) Izveidot patriotisma stūrīti grupā.

**Vērtējums:** Ļoti labi

### **3.4.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Iestāde atrodas Burtnieku novadā, Matīšu pagastā Skolas iela 11, LV – 4210. Iestādes telpas ir atbilstošas licencētas izglītības programmu realizēšanai. Grupas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Ņemot vērā iestādes telpu specifiku, grupām ir sava garderobe, rotaļtelpa, guļamistaba un tualetes telpa. Jaunākā grupa ēd savās telpās, bet vidējā un vecākā ēd kopējā ēdamzālē. Grupu telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām, telpās ir optimālā temperatūra, telpas tiek regulāri vēdinātas un uzkoptas. Telpu apgaismojums ir atbilstošs normatīvo aktu prasībām. Telpu krāsojums ir gaišs un saulains, kas veicina izglītojamo labsajūtu.

Iestādē ir ierīkots metodiskais kabinets, logopēda kabinets, interaktīvā klase, sporta un mūzikas zāles. Vadītājas kabinets aprīkots ar slēdzamo dokumentu skapi izglītojamo un darbinieku personu lietām. Iestādē ir atbilstoši aprīkota ēdamistaba.

Kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls pēc nomenklatūras (1- 18), pārbaūžu dokumenti pēc nomenklatūras (1 – 19) ir pieejami.

2017.gada vasarā tika ieklāts gumijas segums vienā no rotaļlaukumiem. 2019.gada tika ierīkots otrs laukums ar gumijas segumu un papildināts ar rotaļlaukumu atribūtiem. Āra teritorija ir nožogota un apgaismota, lai izglītojamie varētu veikt āra pastaigas un rotaļas diennakts tumšajā laikā. Āra namiņā tiek veiktas rotaļnodarbības.

Katru pavasari Iestāde iegādātājas Valmieras stādu audzētavā košumkrūmus, kurus kopā ar vecākiem un darbiniekiem talkas dienā iestāda teritorijā. Iestādes personāls kopā ar izglītojamiem rūpējas par lecektīs iestādītiem dārzeniem.

Iestādei piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē, ir uzstādītas brīdinājuma zīmes “Uzmanību bērni”. Dodoties pastaigās ārpus iestādes teritorijas, izglītojamie tiek nodrošināti ar atstarojošām vestēm.. Katras grupas ārdurvis ir aprīkotas ar durvju kodiem. Tiek izmantoti apsardzes uzņēmuma pakalpojumi.

#### **Stiprās puses:**

- 1) Pašvaldības līdzekļu piesaiste Iestādes fiziskās vides labiekārtošanai;
- 2) Telpu estētiskais noformējums, tīrība un kārtība iestādes telpās;
- 3) Pārdomāti sakopta un labiekārtota iestādes apkārtnē.

#### **Turpmākā attīstība:**

- 1) Iestādes teritorijas vārtu drošības uzlabošana;
- 2) Koda durvis papildu drošībai.

**Vērtējums:** ļoti labi

## **3.5. Joma: Iestādes resursi**

### **3.5.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Pirmsskolas izglītības iestādē ir 3 grupu telpas – grupa “Rūķīši” - 132.8 kvadrātmetri, grupa “Pūcītes” – 137.6 kvadrātmetri un grupa “Zīļuki” – 133.5 kvadrātmetri. Koplietošanas telpas (gaiteni, ēdamzāle, aktu zāle) – kas kopā sastāda 243 kvadrātmetrus. Iestādē ir logopēda kabinets un metodiskais kabinets. Ir visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi licencētu izglītības programmu realizēšanai. Telpu iekārtojums atbilst izglītojamo skaitam, vecumam, izglītojamo augumam. Pedagogi savā darbā var izmantot interaktīvo tāfeli, datorus, projektoru, skeneri, printerus, kopētāju, laminētāju, CD magnetolas, CD ierakstus no iestādes metodiskā kabineta. Izdales materiālu gatavo katrs skolotājs konkrētai nodarbībai. Sakarā ar jaunas grupas atvēršanu 2017.g. augustā, tika iegādātas jaunas mēbeles grupu telpās.

Metodiskā kabineta materiālus pedagogi izmanto integrēto rotaļnodarbību nodrošināšanai. Metodiskajā kabinetā pieejami jaunākie preses izdevumi, mācību literatūra, izziņas literatūra, enciklopēdijas, uzskates līdzekļi, kas regulāri un plānveidīgi tiek atjaunoti. Tāpat pedagogiem pieejami materiāli mūzikas un sporta nodarbībām – dažādi mūzikas instrumenti, sporta inventārs, pedagogu pašgatavotie metodiskie materiāli.

**Stiprās puses:**

- 1) Iestādē ir nepieciešamie materiāltechniskie resursi un telpas izglītības programmu realizēšanai;
- 2) Plānveidīgs un mērķtiecīgs jaunāko informācijas tehnoloģiju nodrošinājums;
- 3) Iestādē tiek nodrošināta efektīva mācību līdzekļu un tehnoloģiju izmantošana.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Uzstādīt interaktīvās tāfeles grupu telpās;
- 2) Uzstādīt monitoru ar projektoru aktu zālē.

**Vērtējums:** labi

### **3.5.2. Personālrесursi**

Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē “Namiņš” 2018.gada 1.septembrī strādā 15 darbinieki: 10 pedagogi, 5 tehniskie darbinieki. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas darbiniekiem, sekmīgi darbojas atbalsta personāls.

Iestādē no 10 pedagogiem 7 ir ar augstāko pedagoģisko izglītību, savukārt 3 pedagogi mācās Latvijas Universitātē “Pirmsskolas izglītības skolotāja” programmā. No 7 pedagogiem maģistra grāds Pedagoģijā ir iegūts 3 pedagogiem. Izglītības pakāpes ir iegūtas 1 pedagogiem - 4. pakāpe.

Pedagogi regulāri paaugstina savas kompetences, piedaloties novadā un valstī organizētosursos. Apmeklēto kursu sertifikāti tiek ievadīti VIIS sistēmā. Iegūtās zināšanas tiek analizētas un popularizētas iestādē. Pedagogi pieredzes apmaiņu gūst apmeklējot citas PII iestādes pilsētas un novada mērogā. Arī tehniskie darbinieki papildina savu pieredziursos, kas saistīti pedagoģiju, Darba drošību un izglītojamo drošību, kā arī bērnu tiesību aizsardzībasursos.

**Stiprās puses:**

- 1) Izglītības iestāde ir pilnībā nodrošināta ar kvalificētiem pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem;
- 2) Izglītības iestādē ir visi nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu realizēšanai un iestādes saimnieciskās darbības nodrošināšanai;
- 3) Pedagogi savas zināšanas papildina apmeklējot dažādusursos.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Atklāto nodarbību – rotaļnodarbību, dienas momentu vērošanas un analīzes ieviešana;
- 2) Sadarbībā ar novada pašvaldību risināt jautājumu par veselības apdrošināšanu.

**Vērtējums:** ļoti labi

## **3.6. Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **3.6.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Mērķtiecīga pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtēšanas sistēma ir uzsākta 2018.gadā. Līdz šim iestādē nav ticis organizēts izglītības iestādes pašvērtējums. Iestādes pedagoģiskais process pamatā balstīts uz pedagoģiskajās sēdēs pieņemtajiem lēmumiem, izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem attiecīgajam mācību gadam.

2015. un 2016.gadā pirmsskolas iestādes darbinieki veica sava darba pašvērtējumu, pēc MK noteikumiem Nr.350, un Burtnieku novada domes apstiprinātajiem darbinieku novērtēšanas kritērijiem.



Katru mācību gadu pirmsskolas izglītības iestāde izvērtē izglītojamo mācību un audzināšanas sasniegumus un rezultātus, analizē tos pedagoģiskās padomes sēdē. Izvērtējot un apzinot problēmas, tiek izvirzīti turpmākie mērķi un uzdevumi Iestādes darba pilnveidošanai un uzlabošanai.

Iestādē tiek izstrādāti attīstības plāni katriem 3 gadiem. Jaunākais attīstības plāns izstrādāts 2019.–2022.gadam. Tā koncepcija balstīta uz saimnieciski organizatorisko un pedagoģisko darbu.

Atbilstoši attīstības plānam tiek plānotas prioritātes nākamajam mācību gadam, izstrādāts darba plāns, kurš pēc nepieciešamības tiek arī korigēts. Plānošanas procesā iesaistās visi pedagogi, iestādes darbinieki, kā arī izglītojamo vecāki. Aktīvi gan plānošanas procesā, gan dažādu aktivitāšu realizēšanā iesaistās Iestādē izveidotā vecāku padome.

**Stiprās puses:**

- 1) Izglītības iestādes pedagoģiskā procesa un attīstības plānošanā piedalās visi iestādes darbinieki, aktīvi šajā procesā iesaistās arī vecāku padomes pārstāvji.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Nodrošināt nepārtrauktu iestādes attīstības plānošanu;
- 2) Iestādes darba pašvērtēšanas procesā, turpināt iesaistīt visus iestādes darbiniekus;
- 3) Turpināt apzināt vecāku ieteikumus iestādes darba plānošanā.

**Vērtējums:** ļoti labi

### **3.6.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Iestādē ir visa obligātā iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija. Visi izstrādātie dokumenti veidoti atbilstoši normatīvajiem aktiem. Dokumenti noformēti atbilstoši dokumentu izstrādes prasībām. Iestādes personālam ir izstrādāti atbilstoši amata apraksti, kuros noteikti darba pienākumi un tiesības. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu ar pedagogiem, pedagogu palīgiem, regulāri tiek plānotas informatīvās sanāksmes, kuru norises tiek protokolētas.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadība sekmē un atbalsta darbinieku profesionālās izaugsmes iespējas, nodrošina labus darba apstākļus, atbalsta un veicina sadarbību ar bērnu vecākiem, skolu, kultūras namu, bibliotēku, citām pirmsskolas izglītības iestādēm.

**Stiprās puses:**

- 1) Kvalitatīvi izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti;
- 2) Pirmsskolas iestādes tēla un prestiža veidošana sabiedrībā Burtnieku novada pašvaldības mājas lapā (<http://www.burtniekunovads.lv/public/lat/izglitiba/>);
- 3) Veiksmīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem, aktīva vecāku padomes iesaistīšana iestādes darba plānošanā, pasākumu organizēšanā;
- 4) Situācijas izpratne, analīze un spēja prognozēt tālāko rīcību.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Turpināt attīstīt sadarbību ar vecākiem;
- 2) Veiksmīgas sadarbības turpināšana ar vietējo skolu, bibliotēku un kultūras namu.

**Vērtējums:** labi

### **3.6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Iestādē tiek realizētas daudzveidīgas sadarbības formas ar citām institūcijām, ir sadarbība ar Burtnieku novada pašvaldību, kurai viena no prioritātēm ir izglītības attīstība novadā. Kopā ar citu novada skolu un pirmsskolas iestāžu vadītājiem tiek meklēti labākie risinājumi izglītības attīstības veicināšanai. Kopā izstrādāta budžeta plānošana, kurā ieguvēji ir visi novada pirmsskolas vecuma bērni un viņu vecāki.

Ikdienā notiek veiksmīga sadarbība ar Sociālo dienestu, Bāriņtiesu, kultūras namu un pagasta pārvaldi.

Katru gadu tiek organizēti izglītojoši un profilaktiski pasākumi sadarbojoties atkritumu apsaimniekošanas organizāciju (ZAAO), kā arī ar zobu higiēnisti no Ziemeļvidzemes mutes veselības centra, lai mācītu bērniem pareizi rūpēties par savu zobu veselību. Sadarbībā ar Matīšu aptieku, izglītojamie piedalās zīmējumu konkursā.

Iestādes izglītojamie dzied, dejo un piedalās dažādos Matīšu kultūras nama organizētajos pasākumos. Pagaidām zāli dalām ar kultūras namu, tāpēc uz svētkiem to dekorējam un rotājam sadarbojoties ar Matīšu kultūras nama darbiniecēm.

Ļoti laba sadarbība jau 5 gadus ir izveidojusies ar Mazsalacas mūzikas skolu, kad viņu audzēkņi brauc pie mums ar koncertprogrammu "Ziemas skaņas", veicinot interesi par mūzikas instrumentu spēli un to skanējumu.

**Stiprās puses:**

- 1) Veiksmīga sadarbība ar citām Burtnieku novada izglītības iestādēm, teātra studiju "Spēlīte", Mazsalacas mūzikas skolu;
- 2) Laba sadarbība ar Burtnieku novada pašvaldību, kultūras namu;
- 3) Veiksmīga sadarbība ar valsts institūcijām – policiju, glābšanas dienestu, ZAAO.

**Turpmākā attīstība:**

- 1) Veicināt sadarbību ar citām izglītības iestādēm;
- 2) Turpināt sadarboties ar dažādu jomu speciālistiem.

**Vērtējums:** ļoti .

## 4. Pašvērtējumu kopsavilkums

Izglītības iestādes sniegumu kvalitātes rādījumus visu jomu atbilstošie kritēriji tiek vērtēti līmeņos.

**Mācību saturs**– iestādes īstenotās izglītības programmas – ļoti labi.

**Mācīšana un mācīšanās.**

Mācīšanas kvalitāte - labi

Mācīšanās kvalitāte – labi

Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa – labi

**Atbalsts izglītojamiem**

Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītojamo drošības garantēšana – ļoti labi

Atbalsts personības veidošanā – ļoti labi

Atbalsts karjeras izglītībā – ļoti labi

Atbalsts mācību darba diferencijai – ļoti labi

Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām – labi

Sadarbība ar izglītojamā ģimeni – ļoti labi

**Iestādes vide**

Mikroklimats – ļoti labi

Fiziskā vide un vides pieejamība – ļoti labi

**Iestādes resursi**

Iekārtas un materiāltehniskie resursi - labi

Personālrесursi – ļoti labi

**Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

Iestādes darba pašvērtēšana un attīstīšanas plānošana – ļoti labi

Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība – labi

Iestādes sadarbība ar citām institūcijām – ļoti labi

## 5. Turpmākā attīstība

Iestādes turpmākās attīstības vajadzības.

### Mācību saturs:

- 1) Izvērtēt speciālās programmas izglītojamiem ar somatiskās attīstības traucējumiem (kods 01015411) licencēšanas nepieciešamību;

### Mācīšana un mācīšanās:

- 1) Pedagogu tālākizglītība;
- 2) Rotaļnodarbībās izmantoto metožu kvalitātes celšana;
- 3) Vecāku izglītošana par bērna aktivitātēm ikdienas darbā;
- 4) Pilnveidot izglītojamo prasmes un iemaņas;
- 5) Turpināt plānot un izstrādāt metodiskos materiālus atbilstoši aktualitātēm;
- 6) Pilnveidot vecāku un iestādes sadarbību izglītojamo mācīšanās procesa uzlabošanā un motivācijas veidošanā.

### Atbalsts izglītojamiem:

- 1) Turpināt izglītojamos izglītot par dažādiem drošības jautājumiem (ceļu satiksmes noteikumi, uzvedības un drošības noteikumi);
- 2) Turpināt sadarbību ar novada psihologu, un sociālo dienestu;
- 3) Apkopot informāciju par bērnu veselības stāvokli, individuālajām vajadzībām;
- 4) Organizēt un piedāvāt attīstoša un audzinoša rakstura pasākumus, aktivitātes bērniem un vecākiem;
- 5) Turpināt vienu reizi gadā sadarbībā ar VUGD darbiniekiem iestādē rīkot evakuācijas mācības, lai izglītojamie un darbinieki būtu droši un pārliecināti par rīcību ekstremālās situācijās;
- 6) Turpināt pilnveidot izglītojamo zināšanas par dažādām profesijām;
- 7) Aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savām profesijām;
- 8) Paplašināt izglītības iestādes materiālu klāstu par profesiju pārstāvjiem;
- 9) Turpināt organizēt dažādas izglītojošas mācību ekskursijas;
- 10) Iestādē turpināt veiksmīgu izglītojamo, vecāku un atbalsta personāla sadarbību;
- 11) Pilnveidot sadarbību ar to izglītojamo vecākiem, kuriem ir vajadzīga pedagoģiskās medicīniskās komisijas konsultācija;
- 12) Turpināt veiksmīgu atbalsta personāla sadarbību ar Iestādi.

### Iestādes vide:

- 1) Turpināt akcentēt vienotu Iekšējās kārtības noteikumu prasību ievērošanu un izpildi;
- 2) Turpināt kopt iestādes tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikroklimatu;
- 3) Izveidot patriotisma stūrīti grupā, Iestādes teritorijas vārtu drošības uzlabošana;
- 4) Koda durvis papildu drošībai.

### Iestādes resursi:

- 1) Uzstādīt interaktīvās tāfeles grupu telpās;
- 2) Uzstādīt monitoru ar projektoru aktu zālē;
- 3) Atklāto nodarbību – rotaļnodarbību, dienas momentu vērošanas un analīzes ieviešana;
- 4) Sadarbībā ar novada pašvaldību risināt jautājumu par veselības apdrošināšanu.

### Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:

- 1) Nodrošināt nepārtrauktu iestādes attīstības plānošanu;
- 2) Iestādes darba pašvērtēšanas procesā, turpināt iesaistīt visus iestādes darbiniekus;
- 3) Turpināt apzināt vecāku ieteikumus iestādes darba plānošanā;
- 4) Turpināt attīstīt sadarbību ar vecākiem;
- 5) Veiksmīgas sadarbības turpināšana ar vietējo skolu, bibliotēku un kultūras namu;
- 6) Veicināt sadarbību ar citām izglītības iestādēm;
- 7) Turpināt sadarboties ar dažādu jomu speciālistiem.