

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS Nr. 3-21/232-2013

Burtnieku novada Burtnieku pagastā

2013.gada 1. aprīlī

Burtnieku novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009114148, juridiskā adrese: Jāņa Vintēna iela 7, Burtnieki, Burtnieku pagasts, Burtnieku novads, tās pašvaldības priekšsēdētāja Kārļa Sedvalda personā, kurš rīkojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Burtnieku novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība)

un

SIA „BN Komforts”, reģistrācijas Nr. 44103002754, juridiskā adrese Viestura laukums 2a, Valmieras pagasts, Burtnieku novads, LV-4219, tās valdes priekšsēdētāja Māra Heinola, valdes locekļa Valērija Pudenko un valdes locekļa Tāļa Dukša personā, kuri rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk – pilnvarotā persona) (turpmāk arī – puses),

ņemot vērā to, ka

- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, tai skaitā – ūdensapgādi un kanalizāciju, notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu, neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;

- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk, kā Pašvaldība;

- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu Pašvaldība ir izveidojusi SIA „BN Komforts”, kuras darbības mērķi un veidi saskaņā ar statūtiem ir ūdens ieguve, attīrīšana un sadale, notekūdeņu un atkritumu likvidēšana, attīrīšana un tamlīdzīga darbība. SIA „BN Komforts” no 2010.gada Burtnieku novada pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punkta izrietošu uzdevumu – ūdensapgādi un kanalizāciju, notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu – veikšanu un nepārtraukti ir nodrošinājusi kvalitatīvu attiecīgo komunālo pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem. SIA „BN Komforts” ir Burtnieku novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder Burtnieku novada pašvaldībai. SIA „BN Komforts” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 5 un 6.punktā noteiktajiem gadījumiem;

un, pamatojoties uz Burtnieku novada pašvaldības domes 2012.gada 21.novembra sēdes lēmumu Nr.501 (protokols Nr.16, 6.punkts), kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta trešo daļu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu:

I Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē pilnvaroto personu veikt un pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - organizēt Burtnieku novada pašvaldības iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, neatkarīgi no tā kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds – izrietošus pārvaldes uzdevumus:

- 1.1. dzeramā ūdens ieguve un ražošana atbilstoši dzeramā ūdens obligātajām nekaitīguma un kvalitātes prasībām;
- 1.2. dzeramā ūdens piegāde, nodrošinot ūdens spiedienu centralizētā ūdensvada tīklā ne mazāku par būvnormatīvos paredzēto daudzstāvu dzīvojamai apbūvei;
- 1.3. no ūdensvada tīkla piegādātā dzeramā ūdens realizācija;
- 1.4. notekūdeņu savākšana un novadīšana līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;
- 1.5. notekūdeņu attīrīšana un novadīšana virszemes ūdensobjektos atbilstoši noteikumiem par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī;
- 1.6. kanalizācijas pakalpojumu realizācija.
2. Pilnvarotajai personai ir ekskluzīvas tiesības Burtnieku novada pašvaldības administratīvajā teritorijā sniegt šā līguma 1.punktā uzskaitītos sabiedriskos pakalpojumus un īstenot šā līguma 1.punktā deleģētos uzdevumus.
3. Pilnvarotā persona darbojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izsniegtu licenci tās darbības zonā.

II Pašvaldības un pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

4. Pašvaldība:
 - 4.1. nodrošina netraucētu šā līguma izpildi, pilnvarotajai personai veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus;
 - 4.2. kontrolē šā līguma izpildi.
5. Pilnvarotā persona:
 - 5.1. patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem nepārtrauktu, regulāru un kvalitatīvu sabiedrisko pakalpojumu saņemšanu;
 - 5.2. nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļos. Ja ir noticis sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pārtraukums, kas ir bijis ilgāks par četrām nepārtrauktām stundām vai īsāku laikposmu vairāk kā divas reizes vienas nedēļas ietvaros, pilnvarotā persona vienas dienas laikā no pakalpojuma sniegšanas pārtraukuma informē pašvaldību par pārtraukuma iemesliem, veiktajām darbībām un izdevumiem to novēršanai, kā arī plānoto rīcību turpmāku pakalpojumu sniegšanas pārtraukumu novēršanai;
 - 5.3. saskaņā ar apstiprinātajiem tarifiem, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, kas novirzāma un izlietojama deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei. Pilnvarotā persona citu maksu par sniegtajiem pakalpojumiem var iekasēt tad, ja šī maksa noteikta saskaņā ar Burtnieku novada pašvaldības domes lēmumu;
 - 5.4. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai un attiecīgo pakalpojumu nodrošināšanai iedzīvotājiem, tai skaitā veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot šajā līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti. Ja pilnvarotā persona paredz uzņemties saistības, kas pārsniedz apstiprinātā budžeta ietvarus, šādu saistību uzņemšanās visupirms saskaņojuma ar Burtnieku novada pašvaldību vai tās pilnvarotu personu;

- 5.5. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;
 - 5.6. par saviem līdzekļiem nodrošina ar deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar pakalpojumu saņēmējiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;
 - 5.7. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu un ar to saistīto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
 - 5.8. lai novērtētu sabiedriskā pakalpojuma saņēmēju apmierinātību ar pakalpojuma kvalitāti, organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par pakalpojumu saņēmēju apmierinātību par pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar šo līgumu;
6. Pilnvarotajai personai nav tiesības no ar šo līgumu deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem izrietošos sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

II Pašvaldības un pilnvarotās personas atbildība

7. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus sabiedriskos pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
8. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo komunālo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Burtnieku novada pašvaldības iedzīvotājiem.
9. Ja pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret pašvaldību, pilnvarotā persona pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

IV Pilnvarotās personas darbības pārraudzība

10. Pilnvarotā persona šā līguma izpildes ietvaros ir pašvaldības pārraudzībā. Šā līguma izpildes kontroli veic pilnvarotās personas kapitāla daļu turētājs.
11. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
12. Pilnvarotā persona pēc pašvaldības pieprasījuma pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

V Pārskatu, ziņojumu sniegšanas kārtība un uzdevumu izpildes kvalitātes novērtēšanas kritēriji

13. Pilnvarotā persona reizi gadā līdz 1.maijam sniedz pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:
 - 13.1. saskaņā ar šo līgumu sniegtiem sabiedriskiem pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu kvalitāti un apjomu;
 - 13.2. iekasētās maksas par sniegtajiem sabiedriskajiem pakalpojumiem apjomu;
 - 13.3. visiem piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
 - 13.4. pilnvarotās personas saistību apmēru (izņemot līgumus par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu ar pakalpojumu saņēmējiem);
 - 13.5. ieguldījumiem infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā apmēru;
 - 13.6. informāciju par infrastruktūras apsaimniekošanu.
 - 13.7. citu papildus informāciju pēc pašvaldības pieprasījuma.
14. Pilnvarotās personas darbību pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 14.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;
 - 14.2. sabiedrisko pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;
 - 14.3. piegādātā dzeramā ūdens kvalitātes atbilstības obligātajām dzeramā ūdens nekaitīguma un kvalitātes prasībām novērtējums, kā arī dzeramā ūdens piegādes spiediena rādītāji daudzstāvu dzīvojamās mājās;
 - 14.4. piesaistīto finanšu līdzekļu un investīciju apmērs;
 - 14.5. ieguldījumi infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, to attīstībā;
 - 14.6. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 14.7. pēc pašvaldības ieskatiem citiem kritērijiem, kas nodrošina sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem pienācīgā kvalitātē un apmērā.

VI Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

15. Pilnvarotā persona deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos sabiedriskos pakalpojumus finansē no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par sniegtajiem sabiedriskajiem pakalpojumiem.
16. Ja pilnvarotās personas gūtais finansējums no sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pilnībā nenodrošina sabiedrisko pakalpojumu kvalitatīvu sniegšanu, pilnvarotā persona var iesniegt pašvaldībai finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus.
17. Pašvaldība izskata pilnvarotās personas iesniegto finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus, un var lemt par attiecīgu finanšu līdzekļu piešķiršanu, paredzot to Burtnieku novada ikgadējā budžetā.
18. Jebkuru papildus finansējumu pilnvarotajai personai piešķir katra saimnieciskā gada ietvaros, katru gadu to atsevišķi saskaņojot pašvaldības noteiktā kārtībā.

19. Pašvaldības piešķirto finansējumu pilnvarotajai personai pārskaita pašvaldības noteiktā kārtībā. Pilnvarotā persona pašvaldības un pašvaldības budžetu regulējošos normatīvos aktos noteiktā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.
20. Pašvaldība ne retāk kā reizi gadā veic pārbaudes par pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros apdraud sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

VII Nepārvarama vara

21. Par nepārvaramu varu šā līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no pušu gribas, tieši attiecas uz līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts pilnvarotās personas darbinieku streiks.
22. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē pašvaldību.
23. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto sabiedrisko pakalpojumu nepārtrauktību vai sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

24. Deleģēšanas līgums ir noslēgts uz pieciem gadiem – līdz 2018.gada 31. aprīlim un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.
25. Ja trīsdesmit dienas pirms šī līguma izbeigšanās neviena no pusēm neiesniedz priekšlikumu par līguma darbības izbeigšanu, tad puses ir tiesīgas noslēgt rakstisku vienošanos par deleģēšanas līguma darbības termiņa pagarināšanu.
26. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šā līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.
27. Visi līguma grozījumi ir neatņemama šā līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja līguma grozījumos nav noteikts citādi.
28. Pusēm ir tiesības vienpusēji uzteikt līgumu, iepriekš rakstiski brīdinot, otru pusi, ja otra puse rupji pārkāpj līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.

IX Noslēguma jautājumi

29. Līgums neietekmē pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šī līguma deleģēto

pārvaldes uzdevumu izrietošo sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

30. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
31. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.
32. Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām 2 eksemplāros latviešu valodā, abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Katrai pusei izsniegts viens līguma eksemplārs.
33. Pušu rekvizīti un paraksti:

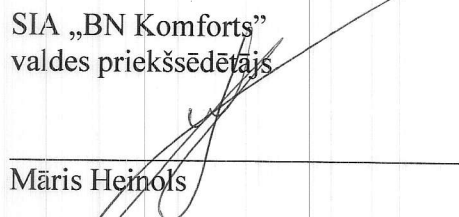
Pašvaldība	Pilnvarotā persona
Burtnieku novada pašvaldība	SIA „BN Komforts”
Jāņa Vintēna iela 7, Burtnieki, Burtnieku pagasts, Burtnieku novads, LV-4206	Viestura laukums 2a, Valmieras pagasts, Burtnieku novads, LV-4219
Reģ. Nr. 90009114148	Reģ. Nr. 44103002754
A/S ”SEB Banka” Konts: LV98 UNLA00500174274092	Banka Konts :

Pašvaldības priekšsēdētājs



Kārlis Sedvalds

SIA „BN Komforts”
valdes priekšsēdētājs


Māris Heinols

valdes loceklis


Valērijs Pudenko

valdes loceklis


Tālis Duksis

Burtnieku novada pašvaldība
juriste


N. Dubulte