



LATVIJAS REPUBLIKA

BURTNIEKU NOVADA PAŠVALDĪBA

Jāņa Vintēna iela 7, Burtnieki, Burtnieku pagasts, Burtnieku novads, LV-4206, tālr. 64226643, fakss 64226332, Reģ.Nr. 90009114148,
e-pasts: info@burtniekunovads.lv

Burtnieku novada Burtnieku pagastā

AKTUĀLĀ VERSIJA

APSTIPRINĀTS

ar Burtnieku novada pašvaldības
domes 21.07.2010. sēdes lēmumu
(protokols Nr.8.,17.§)

Ar grozījumiem:

Burtnieku novada pašvaldības 2016.gada 20.aprīļa saistošie noteikumi Nr. 9/2016 “Grozījumi Burtnieku novada pašvaldības 2010.gada 21.jūlija saistošajos noteikumos Nr.22/2010 „Par Burtnieku novada kapsētu uzturēšanu””

Saistošie noteikumi Nr.22/ 2010

PAR BURTNIEKU NOVADA KAPSĒTU UZTURĒŠANU

Izdoti saskaņā ar likuma

“Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

(Grozīts ar Burtnieku novada pašvaldības 2016.gada 20.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.9/2016 “Grozījumi Burtnieku novada pašvaldības 2010.gada 21.jūlija saistošajos noteikumos Nr.22/2010 „Par Burtnieku novada kapsētu uzturēšanu””)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumos lietotie termini:

Kapsēta

īpaša teritorija, kas saskaņā ar Burtnieku novada pašvaldības domes sēdes lēmumu ierādīta mirušo apbedīšanai:

- 1) *atvērta kapsēta* - kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas,
- 2) *daļēji slēgta kapsēta* - kapsēta, kurā mirušos apbedī ģimenes kapavietās,
- 3) *slēgta kapsēta* - kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek.

Kapavieta

noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kuru ierāda mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai: kopiņas izveidošanai, apzaļumošanai, krūmu stādīšanai, soliņa novietošanai, kapa aprīkojuma uzstādīšanai.

- Ģimenes kapavieta** noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kurā blakus izmantotai kapa vietai atrodas rezervētas kapavietas apbedītā tuviniekiem.
- Kapavietas nomnieks** fiziska persona, ar kuru noslēgts beztermiņa nomas līgums par kapavietas vai ģimenes kapavietas izveidošanu un kopšanu.
- Kapliča** ēka kapsētā mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijas rīkošanai.
- Kapsētas apsaimniekotājs** juridiska persona, kura uz kapsētu īpašnieka līguma vai lēmuma pamata veic kapsētu apsaimniekošanu, pilda kapsētu uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus, nodrošina šo noteikumu ievērošanu.
- Kapsētas pārzinis** persona, kuru izvirzījis kapu apsaimniekotājs, kas pilda kapsētu uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo noteikumu ievērošanu.
- Apbedīto reģistrs** kapsētā apglabāto uzskaites dokuments, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu kartotēkas, par kuru atbild kapsētas apsaimniekotājs.
- Neuzraudzīta kapavieta** kapavieta, kas netiek kopta vismaz desmit gadus pēc kārtas.
- Kapsētas īpašnieks** Burtnieku novada pašvaldība, kura uz likuma un/vai līguma pamata, īsteno kapsētu izveidošanas un uzturēšanas funkciju Burtnieku novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
2. Burtnieku novada pašvaldības saistošie noteikumi „Par Burtnieku novada kapsētu uzturēšanu” (turpmāk – Noteikumi) ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Burtnieku novada administratīvajā teritorijā.
 3. Burtnieku novada pašvaldības administratīvajā teritorijā apsaimniekošanai ir noteiktas šādas kapsētas:
 - 3.1. Burtnieku vecie kapi - atvērtā kapsēta;
 - 3.2. Burtnieku jaunie kapi – atvērtā kapsēta;
 - 3.3. Rencēnu kapi – atvērtā kapsēta;
 - 3.4. Matīšu kapi (Matīšu Sv. Mateja baznīcas īpašums) – atvērtā kapsēta;
 - 3.5. Ēveles kapi – atvērtā kapsēta.

(Papildināts ar Burtnieku novada pašvaldības 2016.gada 20.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.9/2016 “Grozījumi Burtnieku novada pašvaldības 2010.gada 21.jūlija saistošajos noteikumos Nr.22/2010 „Par Burtnieku novada kapsētu uzturēšanu””)
 4. Jaunu Burtnieku novada pašvaldības kapsētu ierīkošana atļauta tikai ar Burtnieku novada pašvaldības domes lēmumu.
 5. Kapsētu īpašnieks uzdod kapsētu apsaimniekotājam veikt Burtnieku novada pašvaldības kapsētu teritorijā esošo atsevišķo kapavietu, pasaules karos, Latvijas atbrīvošanas cīņās kritušo Latvijas karavīru, nacionālo partizānu, citu valstu karavīru brāļu kapu un karu upuru kapu apsaimniekošanu atbilstoši sarakstam, kas pievienots kapu apsaimniekošanas līgumam.

6. Domstarpības par kapakmeņu, pieminekļu, piemiņas plāksņu, apmaļu un citu objektu atbilstību kapsētu Saistošajiem noteikumiem un ainavai pēc iesnieguma saņemšanas izskata komisija, kuras sastāvā ir Burtnieku novada pašvaldības, Būvvaldes un kapsētas apsaimniekošanas organizācijas pārstāvji, pieaicinot ieinteresētās puses.
7. Aprēķinot kapsētu platību perspektīvā, jāplāno 1,2 m² uz vienu novada iedzīvotāju.
8. Kapsētas ir paredzētas mirušo Burtnieku novada iedzīvotāju apbedīšanai. Citu personu (radnieku) apbedīšana Burtnieku novada pašvaldības īpašumā esošo kapsētu jaunajās vietās iespējama uz motivēta iesnieguma pamata, ja saņemts Burtnieku novada pašvaldības pilnvarotas personas saskaņojums.
9. Burtnieku novada pašvaldība nodrošina šo Noteikumu ievērošanu un izpildīšanu.

II. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

10. Kapsētu apmeklētājiem, kapavieta nomniekiem, strādniekiem, amatniekiem, kopējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā, jāizturas godbijīgi un klusi, jāievēro šie Noteikumi, kā arī citi kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja vai pārziņa norādījumi.
11. Kapsētās aizliegts:
 - 11.1. sniegt apbedīšanas, labiekārtošanas un amatnieku pakalpojumus (kapakmeņu, pieminekļu, piemiņas plāksņu un kapu apmaļu uzstādīšanu, gravēšanu u.c.) bez saskaņošanas ar kapsētas apsaimniekotāju par darbu veikšanu;
 - 11.2. iebraukt kapsētas teritorijā ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta kapsētas apsaimniekotāja vai pārziņa rakstiska atļauja;
 - 11.3. jebkāda profesionāla darbība, tajā skaitā kapavietas kopšana, kapa aprīkojuma uzstādīšana un amatnieka pakalpojumu sniegšana ārpus kapsētas darba laika;
 - 11.4. sniedzot pakalpojumus, novietot mehānismus un materiālus vietās, kur tie traucē kustībai kapsētā; darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba vietas jāsakārto, atkritumi jānokopj atbilstoši šo noteikumu 26.punkta prasībām, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas obligāti jāizved no kapsētas teritorijas un kapa vietas nomniekam tie jāutilizē par saviem līdzekļiem;
 - 11.5. braukt pa celiņiem, kuri neatbilst transporta līdzekļu izmēriem;
 - 11.6. braukt ar automašīnu kapsētas teritorijā bērnu ceremonijas laikā;
 - 11.7. ievest dzīvniekus;
 - 11.8. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrituļslidām, motocikliem u.tml.;
 - 11.9. tirgoties, izņemot 38.punktā minētos gadījumus, kad tirdzniecība atļauta, to saskaņojot ar Burtnieku novada pašvaldību un nomaksājot tirdzniecības vietas maksu;
 - 11.10. piegružot kapsētas teritoriju un dedzināt tajā atkritumus;
 - 11.11. ņemt smiltis un zemi neatļautās vai brīvās kapsētas teritorijās;
 - 11.12. postīt kapsētas aprīkojumu (sētas, solus, sūkņus, ēkas, pieminekļus, piemiņas plāksnes u.tml.) un stādījumus.
12. Bērni līdz 10 gadu vecumam drīkst apmeklēt kapsētas tikai pieaugušo pavadībā, pieaugušie uzņemas par viņiem atbildību.

III. Kapsētu īpašnieka pienākumi

13. Kapu īpašnieks atbild par kapsētas teritorijas reģistrēšanu Zemesgrāmatā un kapsētu uzturēšanas funkciju kvalitatīvu īstenošanu Noteikumu 3.punktā minētajās kapsētās.
14. Veikt un finansēt kapsētu ēku un teritoriju labiekārtošanu:
 - 14.1. nodrošināt kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām un apstiprinātajiem projektiem;

- 14.2. veikt kapsētu topogrāfisko un kapavietu vēsturisko inventarizāciju;
- 14.3. kontrolēt sanitāro normu un noteikumu ievērošanu;
- 14.4. aprīkot kapsētu teritorijas ar nožogojumu, veikt virszemes ūdeņu (atmosfēras nokrišņu) un gruntsūdeņu novadīšanu.
- 15. Pēc nepieciešamības veikt kapsētu paplašināšanu un jaunu kapsētu ierīkošanu saskaņā ar apstiprinātiem projektiem.

IV. Kapsētu apsaimniekotāja un to pārziņu pienākumi

- 16. Kapsētu apsaimniekotāja un to pārziņu pienākums ir nodrošināt:
 - 16.1. apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti, kā arī šīs informācijas pieejamību; apbedīšanas un apbedījumu vietu uzskaites pamatdokumenti ir „Miruso reģistrācijas grāmata” un apbedījumu vietu kartotēka, kur jāizdara ieraksts par katru kapsētā notikušu apbedīšanu;
 - 16.2. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā, rēķinot attālumu starp kapu vietām 0,5 m, starp rindām 1 m;
 - 16.3. uzraudzības veikšanu pie kapa rakšanas, ja šos darbus neveic apsaimniekotāja organizācija;
 - 16.4. kapavietas beztermiņa līguma reģistrāciju, kurš noslēgts starp kapsētu īpašnieku un kapavietas nomnieku;
 - 16.5. kapsētu saimniecības telpu, kapliču, iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, sētu, solu uzturēšanu un sīko remontu, ūdensvada uzturēšanu un remontu, neiznomāto kapavietu kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, pieguļošo teritoriju uzkopšanu;
 - 16.6. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām un apstiprinātajiem projektiem;
 - 16.7. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu, tajā skaitā atkritumu izvešanu.
- 17. Burtnieku novada pašvaldība kapsētās apsaimniekotājam nosaka maksas pakalpojumus par:
 - 17.1. jaunas kapavietas vai jaunas ģimenes kapavietas vienreizējo nomas maksu, noslēdzot beztermiņa kapavietas nomas līgumu;
 - 17.2. kapavietas ierādīšanu, uzmērīšanu, kapavietas nospraušanu dabā;
 - 17.3. kapličas nomu mirušā novietošanai līdz apbedīšanai;
 - 17.4. kapličas nomu bērnu ceremonijas laikā un tās sakopšanu pirms un pēc ceremonijas (izņemot bērnu ceremonijai nepieciešamos priekšmetu izvietošanu), zvanīšanu, kapsētas teritorijas sakopšanu pirms un pēc bērnu ceremonijas;
 - 17.5. atļauju vienreizējai autotransporta iebraukšanai kapsētā;
 - 17.6. izziņu sagatavošanu un izsniegšanu uz iesnieguma pamata, norādot pieprasījuma pamatotību.
- 18. Burtnieku novada kapsētās sniegto maksas pakalpojumu cenas tiek apstiprinātas Burtnieku novada pašvaldības domē.
- 19. Apsaimniekotājam, nosakot citus maksas pakalpojumus, to apmēri un veidi jāapstiprina Burtnieku novada pašvaldības domē.
- 20. Kapsētu pārziņu pienākums ir nodrošināt samaksas iekasēšanu no juridiskām vai fiziskām personām par 17.punktā noteiktajiem Burtnieku novada pašvaldībā apstiprinātajiem maksas pakalpojumiem.
- 21. Kapsētas apsaimniekotājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par:
 - 21.1. lietvedības kārtošanu un saglabāšanu atbilstoši apstiprinātajai lietu nomenklatūrai;
 - 21.2. kapsētās esošo vērtību un īpašumu saglabāšanu;
 - 21.3. kapsētu uzturēšanu un apsaimniekošanu.

V. Kapavietas kopšanas noteikumi

22. Kapavietas nomnieka pienākums ir viena gada laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapavietu un to pastāvīgi kopt.
23. Kapavietas nomnieks var kopt vai labiekārtot kapavietu pats vai arī noslēgt līgumu par kapavietas apsaimniekošanu ar juridisku vai fizisku personu, kura savu darbību ir saskaņojusi ar kapsētas apsaimniekotāju.
24. Kapavietu nomniekiem aizliegts:
 - 24.1. patvarīgi palielināt ierādītās kapavietas robežas;
 - 24.2. stādīt kapa vietās kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai un kuru garums pēc izaugšanas pārsniedz 3 m;
 - 24.3. ierīkot dzīvžogus aiz kapavietas robežām, dzīvžoga augstums nedrīkst pārsniegt 70 cm;
 - 24.4. uzstādīt kapavietā pieminekļus, piemiņas plāksnes, kapakmeņus bez saskaņošanas ar kapsētas apsaimniekotāju vai pārzini;
 - 24.5. ierīkot apbedījumu vietām apmales, kuru augstums pārsniedz 20 cm;
 - 24.6. bez kapsētas īpašnieka atļaujas izcirst kokus, kuru diametrs lielāks par 8 cm 1,30 m augstumā no zemes;
 - 24.7. izmantot apbedījuma vietas nožogojumam un noformēšanai nepiemērotus materiālus: šiferi, skārdu, ķieģeļus, plastmasas izstrādājumus un citus nepiemērotus materiālus;
 - 24.8. bez saskaņošanas ar kapu apsaimniekotāju kapsētā ievest vai izvest birstošus materiālus (grants, augsne u.c.), patvaļīgi pārvietot grunti kapsētā, mainīt kapa vietas atrašanās reljefu.
25. Izvest no kapsētas kapakmeņus, pieminekļus, piemiņas plāksnes vai to elementus drīkst tikai ar kapsētas apsaimniekotāja rakstisku atļauju.
26. Atkritumi, izņemot akmeņus, betona atlūzas, dzelzs priekšmetus un kapu solus, plastmasas priekšmetus un citus lielparhāru priekšmetus pēc kapavietas apkopšanas vai labiekārtošanas jānogādā iekārtotajās atkritumu savākšanas vietās, tur novietotajos konteineros. Atkritumus, kurus aizliegts novietot atkritumu savākšanas vietās, kapu vietas nomnieks vai kopējs utilizē par saviem līdzekļiem.
27. Mirušo, kuriem nav piederīgo vai aizbildņu, kapavietas kopj kapsētu apsaimniekotājs.

VI. Neuzraudzīto kapavietu nomas tiesības.

28. Kapavieta, kas netiek kopta 10 (desmit) gadus pēc kārtas, tiek atzīta par neuzraudzītu.
29. Lai noteiktu neuzraudzīto kapavietu, katru gadu novembrī tiek sastādīts kapsētas īpašnieka un apsaimniekotāja izveidotas komisijas akts par aizejošajā gadā neapkoptajām apbedījuma vietām.
30. Kapa vietas nomnieks, ja tas iespējams, tiek rakstiski brīdināts par iespējamo neuzraudzītās kapavietas nomas līguma vienpusēju laušanu, pamatojoties uz 28. un 29. punktu nosacījumiem. Kapsētas īpašnieks kapa kopiņu nolīdzina 1 (viena) gada laikā, skaitot no brīdinājuma izsūtīšanas brīža.
Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas reģiona inspektors izlemj jautājumu par neuzraudzītās kapavietas pieminekļa vai piemiņas zīmes saglabāšanu.
31. Ja nomnieks pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas izvēlas turpināt nomāt neuzraudzīto kapavietu, tam jānoslēdz jauns kapavietas beztermiņa nomas līgums, samaksājot Burtnieku novada pašvaldības apstiprināto vienreizējo kapavietas nomas maksu.
32. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt 20 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar sanitārajiem dienestiem, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.
33. Kapsētu apsaimniekotājs divas reizes gadā sakopj neuzraudzītās kapavietas.

VII. Kapsētu darba režīms

34. Kapsētu darba laiku nosaka kapsētu īpašnieks.
35. Kapsētas apmeklētājiem ir atvērtas:
 - 35.1. no 1.aprīļa līdz 30.oktobrim no plkst. 7.00 līdz plkst. 22.00;
 - 35.2. no 1.novembra līdz 30.martam no plkst. 9.00 līdz plkst. 18.00;
 - 35.3. Mirušo piemiņas dienā un citās oficiālās mirušo atceres dienās kapsētas darba režīmu nosaka tās apsaimniekotājs.
36. Kapsētu pārziņi apmeklētājus pieņem kapsētu darba laikā no plkst. 9.00 līdz plkst. 17.00, izņemot svētdienas, pirmdienas un svētku dienas.
37. Apbedīšana notiek kapsētu darba laikā, izņemot svētdienas, pirmdienas un svētku dienas.
38. Kapsētās tiek noteiktas šādas mirušo atceres dienas: Kapu svētki, Svecīšu vakars un Mirušo piemiņas diena, ko katru gadu nosaka Baznīcu draudžu pārstāvji saskaņā ar Baznīcas kalendāru.

VIII. Apbedīšanas kārtība

39. Saskaņā ar noslēgto kapavietas beztermiņa nomas līgumu kapsētas īpašnieks vai apsaimniekotājs ierāda kapa vietu un vienojas par apbedīšanas laiku. Apbedīšana notiek kapsētas darba laikā. Ja kapavietas nomnieks vienojas ar kapsētas īpašnieku vai apsaimniekotāju, ir iespējami izņēmumi.
40. Izvadīšanas pakalpojumus kapsētās sniedz bērū rīkotāja izvēlēts apbedītājs.
41. Kapu apsaimniekotājs Noteikumu 3.punktā minētajās kapsētās veido speciālu sektoru mirušajiem, kuriem nav piederīgo vai aizbildņu.
42. Apbedīšanas noteikumi kapavietās:
 - 42.1. katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā;
 - 42.2. kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 m, platumam – 1 m, dziļumam – 1,5 m līdz zārka vākam; apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu;
 - 42.3. virs katras kapa vietas jābūt zemes uzbērumam 0,5 m augstumā vai arī kapu plāksnei vai apmalēm;
 - 42.4. urna ar mirušā pelniem jāierok 1 m dziļumā;
 - 42.5. urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā, jaunā kapavietā; ir pieļaujama vienlaicīgi vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
43. Kaps nedrīkst būt tuvāk par 1 m līdz kokam un 0,3 m līdz piemineklim.
44. Izdarot virsapbedījumus, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 m līdz zārka vākam.
45. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums, m	Garums, m	Laukums, m ²
Kapavietas zārkiem			
Vienvietīga	1,75	3,00	5,25
Divvietīga	2,50	3,00	7,50
Trīsvietīga	3,00	3,00	9,00
Četrvietīga	4,00	3,00	12,00
Piecvietīga	5,00	3,00	15,00
Sešvietīga	6,00	3,00	18,00

Kapavietas urnām			
Vienvietīga	1,50	1,50	2,25
Divvietīga	2,50	1,50	3,75
Trīsvietīga	3,50	1,50	5,25
Četrvietīga	4,50	1,50	6,75
Piecvietīga	5,50	1,50	8,25
Sešvietīga	6,50	1,50	9,75

46. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas brīža, saņemot kapsētas īpašnieka un sanitārā dienesta atļauju.
47. Mirstīgo atlieku ekshumāciju var veikt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas īpašnieku.
48. Mirušo, kuriem nav piederīgo vai aizbildņu, un sociāli maznodrošināto apbedīšana tiek veikta par Burtnieku novada pašvaldības Sociālās palīdzības nodaļas līdzekļiem vai ar tās noteiktām atlaidēm.

IX. Kapliču izmantošana

49. Kapsētas apsaimniekotājs iznomā kapličas bērū rīkotājiem bērū pasākumos un telpas nelaika novietošanai līdz bērū ceremonijai.
50. Kapličas tiek izmantotas mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim un ir atvērtas apmeklētājiem tikai bērū ceremonijas laikā.
51. Līdz bērū ceremonijai kapličas drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju darba laikā. Pārējā laikā kapličas ir slēgtas.
52. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku, ko noteicis kapsētas īpašnieks vai apsaimniekotājs.

X. Atbildība un administratīvā soda piemērošana

53. Fiziskas vai juridiskas personas par šo Noteikumu neievērošanu var saukt pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ņemot vērā izdarītā pārkāpuma raksturu un vainas pakāpi.
54. Burtnieku novada pašvaldības norādītas personas ir tiesīgas kontrolēt šo Noteikumu izpildi un sastādīt administratīvos protokolus.
55. Ar šo Noteikumu pārkāpšanu saistītās lietas izskata un uzliek naudas sodu Burtnieku novada pašvaldības domes Administratīvā komisija.
56. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo šo noteikumu pārkāpējus no šo noteikumu pildīšanas, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.
57. Policijas tiesības kontrolēt šo noteikumu izpildi reglamentē Latvijas Republikas likums „Par policiju”.

XI. Noslēguma jautājumi

58. Noteikumi stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45.panta noteiktajā kārtībā.

59. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Matīšu pagasta padomes saistošie noteikumi Nr. 7 „Matīšu kapsētas uzturēšanas noteikumi”, kuri tika apstiprināti 2005.gada 3.augusta sēdē (protokols Nr.9, 6.§).

Domes priekšsēdētājs

J.Leitis